



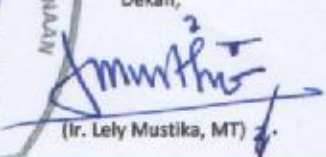
YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 25 /03.1-F/IX/2021

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Nama	: Moh. Sanjiva Refi Hasibuan, S.P., M.Si.	Status Pegawai	: Tetap		
NIP/NIDN	: 01171417/0321058802	Program Studi	: Arsitektur Lanskap		
Jabatan Akademik	: Ka. Studio Gambar				
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket.
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1. Komunikasi dan Presentasi Lanskap	Lanskap	11:00-12:40	1	Senin
	2. Lanskap Pusaka	Lanskap	11:00-12:40	1	Selasa
	3. Desain Penanaman Lanskap	Lanskap	13:00-14:50	2	Selasa
	4. Perencanaan dan Perancangan 1	Lanskap	08:00-09:40	2	Rabu
	5. Perencanaan dan Perancangan 3	Lanskap	13:00-15:40	2	Rabu
	6. Perencanaan dan Perancangan 5	Lanskap	13:00-15:40	2	Kamis
	7. Pembimbing Kerja Praktik		3 jam/mg	1	Jumat
	8. Pembimbing TA		3 jam/mg	1	
	9. Penguji TA		3 jam/mg	1	
	10. Ka. Studio Gambar		3 jam/mg	1	
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah				
	• Penulisan Jurnal Ilmiah			1	
	2. Penelitian Karya Ilmiah				
	3. Penelitian Diktat Ilmiah				
	4. Menerjemahkan Buku				
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi				
6. Pembuatan Rancangan Teknologi & Karya Pertunjukan					
III PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan Pemerintahan				
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan & Penelitian				
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelat.Penataran/Ceramah Pd. Masyarakat				1
	4. Memberikan Pelayanan Pada Masyarakat Umum				
	5. Penulisan Karya Pengab.Pd. Masyarakat yg Tidak Dipublikasikan				
	6. Komersial/Kesepakatan				
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural				
	•				
	2. Penasehat Akademik				
	3. Berperanserta Aktif Dalam Penemuan Ilmiah/Seminar				
	4. Pengembangan Program Kuliah				
	5. Menjadi Anggota Peneliti/Badan Pd.Suatu Perguruan Tinggi				
	6. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah				
	7. Menjadi Anggota Asosiasi Profesi				
	8. Mewakili PT/lbg.Pemerintah duduk dlm Panitia antar lembaga				
9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan Internasional					
Jumlah Total				16	
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 01 September 2021 sampai dengan 28 Februari 2022.					
Tembusan :		 <p>Jakarta, 1 September 2021 Dekan, <i>(Signature)</i> (Ir. Lely Mustika, MT)</p>			
1. Direktur Akademik - ISTN					
2. Direktur Non Akademik - ISTN					
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN					
4. Kepala Program Studi Arsitektur Lanskap FTSP					
5. Arsip					



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 63/03.1-FI/III/2022
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Nama	: Moh. Sanjiva Refi Hasibuan, S.P., M.Si.	Status Pegawai	: Tetap
NIP/NIDN	: 01171417/0321058802	Program Studi	: Arsitektur Lanskap
Jabatan Akademik	: Dosen		

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket.
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	01. Aplikasi Komputer	Lanskap	13:00-14:50	2	Senin
	02. Pertanian Perkotaan	Lanskap	10:40-13:00	1	Rabu
	03. Perencanaan dan Perancangan 1	Lanskap	13:00-15:50	2	Rabu
	04. Perencanaan dan Perancangan 3	Lanskap	13:00-15:50	2	Rabu
	05. Survei dan Pemetaan	Lanskap	15:00-16:40	1	Jumat
	06. Koordinator Studio TA dan Skripsi	Lanskap	3 jam/mg	1	
	07. Pembimbing Kerja Praktik		3 jam/mg	1	
	08. Pembimbing TA/ Skripsi		3 jam/mg	1	
	09. Penguji KP/TA		3 jam/mg	1	
	10. Jabatan Struktural				
II PENELITIAN	1. Penulisan Jurnal Ilmiah			1	
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Memberikan Penyuluhan/Penataran/Ceramah pd. Masyarakat			1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural – Ka. Studio Gambar			1	
	Jumlah Total			15	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 01 Maret 2022 sampai dengan 31 Agustus 2022.

Tembusan :

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Arsitektur Lanskap FTSP
5. Arsip

Jakarta, Maret 2022
Dekan,

(Ir. Lely Mustika, MT)



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640

Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024

Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 09 /03.1-F/IX/2022

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nama	: Moh. Sanjiva Refi Hasibuan, S.P., M.Si.	Status Pegawai	: Tetap
NIP/NIDN	: 01171417/0321058802	Program Studi	: Arsitektur Lanskap
Jabatan Akademik	: Ka. Studio Gambar		

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket.	
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	1.MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)					
	1. Komunikasi dan Presentasi Lanskap	Lanskap	11:00-12:40	1	Senin	
	2. Lanskap Pusaka	Lanskap	11:00-12:40	1	Selasa	
	3. Desain Penanaman Lanskap	Lanskap	13:00-14:50	1	Selasa	
	4. Lanskap Grafis	Lanskap	13:00-14:50	1	Selasa	
	5. Perencanaan dan Perancangan 1	Lanskap	08:00-09:40	2	Senin	
	6. Perencanaan dan Perancangan 3	Lanskap	13:00-15.40	2	Rabu	
	7. Perencanaan dan Perancangan 5	Lanskap	13:00-15.40	2	Kamis	
	8. Menjabat Sebagai Kepala Studio Gambar				1	
	2.PEMBIMBING					
	1. Tugas Akhir			3 jam/mg	1	
	2. Kerja Praktek (KP)			3 jam/mg	1	Jumat
	3.PENGUJI					
1. Penguji TA				1		
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah					
	• Penulisan Jurnal Ilmiah			1		
	2. Penelitian Karya Ilmiah					
	3. Penelitian Diktat Ilmiah					
	4. Menerjemahkan Buku					
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi					
6. Pembuatan Rancangan Teknologi & Karya Pertunjukan						
III PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan Pemerintahan					
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan & Penelitian					
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelat.Penataran/Ceramah Pd. Masyarakat					
	4. Memberikan Pelayanan Pada Masyarakat Umum					
	5. Penulisan Karya Pengab.Pd. Masyarakat yg Tidak Dipublikasikan					
	6. Komersial/Kesepakatan					
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Menjadi Anggota Peneliti/Badan Pd.Suatu Perguruan Tinggi					
	2. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah					
	3. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah					
	4. Mewakili Lembaga Pemerintah					
	5. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan Internasional					
	6. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Seminar					
	7. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Dosen					
	8. Anggota IALI Nasional					
Jumlah Total				16		

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku tanggal 19 September 2022 sampai dengan 28 Februari 2023.

Tembusan :

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Arsitektur Lanskap FTSP
5. Arsip

