



**SURAT PENUGASAN TENAGA EDUKATIF**  
**FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN**  
 No. : 36...../03.1-F/III/2020

ARL

Nama	: Ir. Sitti Wardiningsih, M.Si	Gol./Ruang	: Lektor Kepala		
NIDN	: 0328105701	Status	: Tetap		
NIP/NIK	: 01141259	Program Studi	: Arsitektur Lanskap		
Jab. Akademik	: Dosen	Semester/Tahun Akademik	: Genap 2019/2020		
Bidang	Rincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket
<b>I</b> PENDIDIKAN & PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI) DAN LABORATORIUM				
	1. Budidaya Tanaman Obat	Lanskap	09.00 - 10.40	2	Selasa
	2. Elemen & Bahan Lanskap	Lanskap	13.10 - 14.50	3	Selasa
	3. Perencanaan dan Perancangan 1	Lanskap	13.00 - 15.40	4	Rabu
	4. Manajemen Proyek	Lanskap	09.00 - 10.40	2	Kamis
	5. Pembimbing TA				
	6. Pembimbing Kerja Lapangan				
	7. Dosen Penguji (Kerja Lapangan & Tugas Akhir)				
	8. Bidang Seminar Tugas Akhir				
9. Bidang Praktek Laboratorium/Studio					
<b>II</b> PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah				
	• Penulisan Jurnal Ilmiah			1	
	2. Penelitian Karya Ilmiah				
	3. Penelitian Diktat Ilmiah				
	4. Menerjemahkan Buku				
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi				
6. Pembuatan Rancangan Teknologi & Karya Pertunjukan					
<b>III</b> PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan Pemerintahan				
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan & Penelitian				
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelat Penataran/Ceramah pd. Masyarakat				
	4. Memberikan Pelayanan Pada Masyarakat Umum				
	5. Penulisan Karya Pengab. Pd.Masyarakat yg tidak dipublikasikan				1
	6. Komersial/Kesepakatan				
<b>IV</b> UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural				
	2. Penasehat Akademik				
	3. Berperanserta Aktif Dalam Penemuan Ilmiah/Seminar				1
	4. Pengembangan Program Kuliah				
	5. Menjadi Anggota Peneliti/Badan Pd Suatu Perguruan Tinggi				1
	6. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah				
	7. Menjadi Anggota Pemerintah				
	8. Mewakili PT/Ibg. Pemerintah, duduk dlm Panitia antar Lembaga				
	9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan Internasional				
Jumlah Total .....				15	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan Gaji/Honorarium sesuai dengan Peraturan Penggajian yang berlaku di ISTN.  
 Penugasan ini berlaku tanggal : 01 Maret 2020 s/d. 31 Agustus 2020.

Tembusan Yth. :

1. Biro Sumber Daya – ISTN
2. Biro Akademik – ISTN
3. Biro Keuangan – ISTN
4. Badan Penjaminan Mutu Internal – ISTN
5. Ketua Program Studi
6. Arsip

Jakarta, 2 Maret 2020  
 Dekan FTSP

Ir. Feizal Manaf, M.Sc.