Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL
Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955
http://www.istn.ac.id E-mail:rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 442/03.1-H/IX/2021

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022

N a m a : **Desy Muliana Wenas, S.Si.,M.Si** **Status : Tetap.**
Nik : **01.161375** **Program Sarjana Prodi Farmasi**
Jabatan Akademik : **AA**

Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Biologi Sel (A)			2	Senin, 13:00-14:40
	Botani Farmasi (C)			2	Selasa, 13:00-14:40
	Botani Farmasi (D)			2	Selasa, 08:00-09:40
	Fitokimia 1 (A)			2	Rabu, 08:00-09:40
	Praktek Botani Farmasi (A)			1	Selasa, 10:00-13:00
	Praktek Botani Farmasi (B)			1	Selasa, 13:00-16:00
	Bimbingan Skripsi		3 Jam/Minggu	1	
	Menguji Tugas Akhir		3 Jam/Minggu	1	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Pelathan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Penasehat Akademik		3 Jam/Minggu	1	
	Jumlah Total			15	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains Dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal 01 September 2021 sampai dengan tanggal 28 Februari 2022

Jakarta, 01 September 2021
Dekan

FAKULTAS FARMASI
ISTN

(Dr. apt. Refdanita, M.Si)

Tembusan :
1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Aakdemik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi
5. Arsip