YAYASAN PERGURUAN CIKINI
**INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**
Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax 021-7866955, hp: 081291030024
Email: humas@istn.ac.id Website: www.istn.ac.id

# SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 24-III/03.1-F/III/2024
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023 /2024

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nama | : Ir. Ismono Kusmaryono, ST, MT | Status Pegawai | : Tetap |
| NIK / NIDN | : 01.141258 / 0326117301 | Program Studi | : Teknik Sipil-S1 |
| Jabatan Akademik | : Lektor | | |

| Bidang | Perincian Kegiatan | Tempat | Jam | Kredit (SKS) | Hari |
|---|---|---|---|---|---|
| I. PENDIDIKAN & PENGAJARAN | **1. Pengajaran di kelas termasuk laboratorium** | | | | |
| | K3 Konstruksi | S1 | 08.00 - 09.40 | 2 | Selasa |
| | Etika & Aspek Legal Bidang Konstruksi | S1 | 13.00 - 14.40 | 1 | Senin |
| | Perkerasan Jalan Praktikum Bahan Jalan | S1 | 13.00 - 15.30 | 1 | Kamis |
| | Tugas Akhir | S1 | 15.30 - 16.20 | 1 | Rabu |
| | Praktek Kontruksi Dasar 1 | D3 | 13.00 - 14.40 | 1 | Selasa |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | **2. Pembimbing** | | | | |
| | 1. Seminar | | | | |
| | 2. Kerja Praktek | | | 1 | |
| | 3. Tugas Akhir | | | 1 | |
| | 4. Pembimbing Akademik | | | 1 | |
| | **3. Penguji** | | | | |
| | 1. Tugas Akhir | | | 1 | |
| | 2. Kerja Praktek | | | | |
| | **4. Tugas Tambahan** | | | | |
| | 1. Menduduki jabatan di Perguruan Tinggi (Kaprodi Teknik Sipil S1) | | | 3 | |
| | | | | | |
| II. PENELITIAN | 1. Penelitian Ilmiah | | | | |
| | 2. Penulisan Karya Ilmiah | | | 1 | |
| | 3. Penulisan Diktat Kuliah | | | | |
| | 4. Menerjemahkan Buku Kuliah | | | | |
| | 5. Pengembangan Program Kuliah Kurikulum | | | | |
| | 6. Pengembangan Bahan Ajar | | | | |
| | | | | | |
| III. PENGABDIAN PADA MASYARAKAT | 1. Menduduki jabatan di Pemerintahan | | | | |
| | 2. Pengembangan Hasil Pendidikan dan Penelitian | | | | |
| | 3. Memberikan penyuluhan/pelatihan/penataran/ceramah | | | 1 | |
| | 4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat | | | | |
| | 5. Menulis karya Pengmas yang tidak dipublikasikan | | | | |
| | 1. Menjadi anggota/panitia pada badan/lembaga suatu PT | | | | |
| | 2. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah | | | | |
| | 3. Menjadi anggota organisasi profesi | | | 1 | |
| | 4. Mewakili PT/lembaga pemerintah, duduk dalam panitia antar lembaga | | | | |
| | 5. Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional | | | | |
| | 6. Berperan Serta Aktif dalam pertemuan ilmiah/seminar | | | | |
| | 7. Anggota dalam tim penilai jabatan dosen | | | | |
| | | | | | |
| Jumlah Total | | | | 16 | |

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional.
Penugasan ini berlaku dari tanggal 01 Maret 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024

Tembusan :
1. Wakil Rektor 1 - ISTN
2. Wakil Rektor 2 - ISTN
2. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
3. Kepala Program Studi Teknik Sipil
4. Arsip

Jakarta, 01 Maret 2024

Dr. Ir. Endang Widjajanti, MT