



**Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I  
I N S T I T U T S A I N S D A N T E K N O L O G I N A S I O N A L**

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 4645, 787 4647 Fax. (012) 786 6955  
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

**SURAT REKOMENDASI**  
Nomor: 133/03.1-D/VI/2024

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. I Wayan Gede Suharta Dewantara, ST. MM.  
NIP/NIY/NIDN : 0308067706  
Pangkat/Golongan : -  
Jabatan : Wakil Rektor Bidang Sumber Daya

dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Muhammad Firdausi, ST. MT.  
NIDN/NITK : 0324036401  
Pangkat/Golongan : Lektor Kepala - IVA  
Jabatan : Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni

untuk menjadi Koordinator Perguruan Tinggi dalam Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Angkatan ke 7 Tahun 2024 dengan wewenang dan tugas sebagai berikut:

1. Koordinator Perguruan Tinggi adalah dosen atau tenaga kependidikan yang memiliki akses atau diberikan izin akses terhadap data Mahasiswa di Perguruan Tinggi;
2. Sebagai perantara komunikasi antara Tim Program dengan Perguruan Tinggi;
3. Berkomitmen penuh untuk memastikan Mahasiswa dari Perguruan Tingginya mengikuti Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Angkatan ke 7 Tahun 2024 hingga selesai serta membuat laporan tepat waktu sesuai dengan yang ditetapkan oleh Tim Program;
4. Berkoordinasi dengan pihak Perguruan Tinggi dan Program Studi untuk memastikan Mahasiswa peserta Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat mendapatkan pengakuan hasil belajar hingga 20 SKS setelah menyelesaikan program;
5. Memastikan mahasiswa yang tidak menyelesaikan Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat Angkatan ke 7 Tahun 2024 untuk mengembalikan dana yang telah diberikan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi sesuai ketentuan yang telah ditetapkan;
6. Membuat laporan kemajuan dan laporan akhir sesuai dengan yang ditetapkan oleh Tim Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat;

Demikian surat rekomendasi ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 Juni 2024

Wakil Rektor Bidang Sumber Daya

Dr. I Wayan Gede Suharta Dewantara, ST. MM.  
NIDN. 0308067706  
I S T N

# SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD FIRDAUSI  
NIDN/NIDK : 0324036401  
No. KTP/NIK : 3174092403630001  
Nama Perguruan Tinggi : INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Dengan ini saya menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa pada saat ini saya tidak sedang menjadi Koordinator Perguruan Tinggi Kampus Mengajar/Dosen Modul Nusantara/Mentor Mitra MSIB/Praktisi Mengajar/PIC atau Koordinator Perguruan Tinggi pada Program MBKM lainnya yang diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi saat program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Angkatan 7 berlangsung.

Apabila dikemudian hari ternyata saya menerima honorarium dari salah satu sumber tersebut, maka saya bersedia untuk mengembalikan dana sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa ada paksaan maupun pengaruh dari pihak manapun, dan dapat saya pertanggung jawabkan di hadapan hukum.

Jakarta, 16 Agustus 2024

Hormat Saya,



0E338ALX103668511

( Muhammad Firdausi )

Reset

Share

Dokumen Pendaftaran

Pendaftar Per Perguruan Tinggi di Platform

Materi dan Rekaman Sinkronisasi Koor PT



# Data Pendaftar Koordinator PT MSIB 7

## Status Dokumen Pendaftaran Koordinator PT

NIDN

| NIDN          | Nama Koordinator PT | Asal Perguruan Tinggi                 | Status Verifikasi Surat Rekomendasi | Catatan Verifikasi Surat Rekomendasi | Status Verifikasi Surat Pernyataan Komitmen | Catatan Verifikasi Surat Pernyataan Komitmen | Catatan Tambahan | Status Akhir |
|---------------|---------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---|--|------------------|--------------|
| 1. 0324036401 | Muhammad Firdausi   | Institut Sains Dan Teknologi Nasional | VERIFIED                            | -                                    | VERIFIED                                    | -  | -                | LULUS        |

### Format Surat Rekomendasi

<http://ringkas.kemdikbud.go.id/SRKoorPTMSIB7>

### Format Surat Pernyataan

<http://ringkas.kemdikbud.go.id/PernyataanKoorMSIB7>

Apabila Status Akhir "PERLU REVISI" silakan dapat mengunggah dokumen perbaikan pada form berikut

Form Unggah Perbaikan Surat Rekomendasi dan Surat Pernyataan

<https://s.id/FormPerbaikanKoorPTMSIB7>



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640  
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024  
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**  
**Nomor : 04/03.1-V/III/2024**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

| Nama   | : Ir. Muhammad Firdausi, M.Sc.                              | Status Pegawai     | : Edukatif Tetap      |           |            |
|--|---|--------------------|-----------------------|-----------|------------|
| NIP/NIK/NIDN   | : 199104-005/-/0324036401                                   | Program Studi      | : Teknik Mesin D3     |           |            |
| Jabatan Akademik   | :   |                    |                       |           |            |
| BIDANG   | PERINCIAN KEGIATAN  | RUANG/<br>TEMPAT   | HARI/<br>JAM          | SKS       | KETERANGAN |
| I<br>PENDIDIKAN<br>DAN<br>PENGAJARAN   | <b>MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)</b> |                    |                       |           |            |
|  | 1. Kendali Mutu<br>(Teknik Mesin D3 – Kelas A)              | R-C6               | Sabtu/<br>17:00-18:30 | 2         |            |
|  | 2. Proses Cetak Injeksi<br>(Teknik Mesin D3 – Kelas A)      | R-D1               | Kamis/<br>13:00-14:40 | 2         |            |
|  | 3. Pembimbing Kerja Praktek                                 |                    |                       | 1         |            |
|  | 4. Pembimbing Tugas Akhir/Skripsi                           |                    |                       | 1         |            |
|  | 5. Penguji Tugas Akhir/Skripsi                              |                    |                       | 1         |            |
| 6. Menduduki Jabatan di Perguruan Tinggi,<br>Sebagai Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni  | -   | Senin s/d<br>Jumat | 3                     |           |            |
| II<br>PENELITIAN   | 1. Penulisan Karya Ilmiah                                   |                    |                       | 1         |            |
| III<br>PENGABDIAN<br>DAN<br>MASYARAKAT   | 1. Pelatihan dan Penyuluhan                                 |                    |                       | 1         |            |
| IV<br>UNSUR-UNSUR<br>PENUNJANG   | 1. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan<br>Ilmiah/Seminar   |                    |                       | 1         |            |
| <b>Jumlah Total</b>  |   |                    |                       | <b>13</b> |            |
| Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional. Penugasan ini berlaku tanggal 11 Maret 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024. |   |                    |                       |           |            |
| Jakarta, 07 Maret 2024<br>Wakil Dekan Sekolah Vokasi,  |   |                    |                       |           |            |
|   |   |                    |                       |           |            |
| <b>Dr. Musfirah Cahya Fajrah, S.Si., M.Si.</b>   |   |                    |                       |           |            |

**Tembusan :**

1. Wakil Rektor Bidang Akademik – ISTN
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya – ISTN
3. Ka. Biro Pengembangan Sumber Daya Manusia – ISTN
4. Kepala Program Studi Teknik Mesin D3
5. Arsip