



Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK
Nomor : 065/03-C.03/IV/2025
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama	: Riadi Marta Dinata, S.TI., M.Kom.	Status Pegawai	: Edukatif Tetap
NIP/NIK/NIDN	: 202103-002/-/0320087704	Program Studi	: Teknik Informatika
Jabatan Akademik	: Tenaga Pendidik		

BIDANG	PERINCIAN KEGIATAN	RUANG/ TEMPAT	HARI/ JAM	SKS	KETERANGAN
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1. Rekasaya Perangkat Lunak (TIF KELAS A)	Lab. Komp	Senin/ 08:30-10:10	2	
	2. Rekasaya Perangkat Lunak (TIF KELAS K)	Lab. Komp	Selasa/ 21:30-22:00	2	
	3. Pemrosesan Bahasa Alami (TIF KELAS A)	TIF2	Selasa/ 13:00-14:40	2	Team Teaching
	4. Pemrosesan Bahasa Alami (TIF KELAS K)	TIF2	Sabtu/ 17:50-19:40	2	Team Teaching
	5. Data Sains (MATEMATIKA KELAS A)	R-A1	Rabu/ 08:00-09:50	2	
	6. Visi Komputer (TIF KELAS A)	TIF1	Rabu/ 10:00-12:50	2	Team Teaching
	7. Visi Komputer (TIF KELAS K)	TIF2	Jumat/ 19:20-22:00	2	Team Teaching
	8. Organisasi dan Perakitan Komputer (FISIKA KELAS A)	R-A5	Rabu/ 15:10 – 17:40	3	
	9. Pembelajaran Mesin (TIF KELAS A)	TIF3	Kamis/ 08:30-11:00	2	Team Teaching
	10. Pembelajaran Mesin (TIF KELAS K)	TIF3	Sabtu/ 20:00-23.20	2	Team Teaching
	11. Menduduki Jabatan Ka.Lab Komputer FSTI		Senin – Jumat	3	
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah / Penulisan Karya Ilmiah			1	
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Pelatihan dan Penyuluhan			1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Ilmiah/Seminar			1	
Jumlah Total				27	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional. Penugasan ini berlaku tanggal 17 Maret 2025 sampai dengan 09 Agustus 2025.

Jakarta, 14 Maret 2025
Dekan FSTI - ISTN,



Prof. Dr. Bambang Soegijono, M.St.

Tembusan :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik – ISTN
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya – ISTN
3. Ka. Biro Pengembangan Sumber Daya Manusia – ISTN
4. Kepala Program Studi Teknik Informatika
5. Arsip



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor 035/03.1-I/III/2024

SEMESTER GENAP, TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama	:	Triadi Marta Dinata,S.Kom, M.Kom	Status Pegawai	:	Edukatif Tetap
NIK/NIDN	:	0320087704		:	Teknik Informatika
Jabatan Akademik	:	TENAGA PENDIDIK			
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1. Komputer Porensik	A-3		1	Selasa 13:00-14:40
	2. Sistem Operasi	A-3		1	Rabu, 10:00-11:40
	3. Administrasi Server	A-4		1	Senin, 11:41-13:00
	4. Praktikum Sistem Operasi	A-2		1	Selasa 13:00-14:40
	5. Praktikum Disain Web	A-6		1	Rabu, 15:00-16:40
	6. Praktikum Pemrog.Perangkat Bergerak	A-2		1	Jumat, 08:00-09:40
	7. Ka.Lab Komputer		08.00 – 16.00	3	Senin - Jumat
	8. Membimbing Kerja Praktek		3 Jam/Minggu	2	
	9. Membimbing Tugas Akhir		3 Jam/Minggu		
	10. Menguji Tugas Akhir		3 Jam/Minggu	1	
II PENELITIAN	1. Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Berperan Serta Aktif Dalam Pertemuan Ilmiah/ Seminar		3 Jam/Minggu	1	
Jumlah Total				16	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal **11 Maret 2024** sampai dengan tanggal **31 Agustus 2024**.

Jakarta, 11 Maret 2024
Dekan,


(Dr. Musfirah Cahya Fajrah, S.Si, M.Si.)

Tembusan :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik - ISTN
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya - ISTN
3. Ka. Biro Pengembangan Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Ka. Program Studi Teknik Informatika
5. Arsip



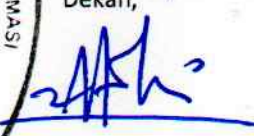
YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 183 / 03.1 – 1/ X/ 2023

SEMESTER GANJIL, TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama	:	Riadi Marta Dinata,S.Kom, M.Kom	Status Pegawai	:	Edukatif Tetap
NIK/NIDN	:	0320087704		:	Teknik Informatika
Jabatan Akademik	:	TENAGA PENDIDIK			
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1. Pemeliharaan Komputer	A-3		1	Selasa 13:00-14:40
	2. Pemrograman Internet	A-3		1	Rabu, 10:00-11:40
	3. Animasi Kartun dan Iklan	A-4		1	Senin, 11:41-13:00
	4. Jaringan Komputer	A-2		1	Selasa 13:00-14:40
	5. Administrasi Jaringan	A-6		1	Rabu, 15:00-16:40
	6. Augmented dan Virtual Reality	A-2		1	Jumat, 08:00-09:40
	7. Sekuriti Informasi	A-1		1	Kamis, 13:00-15:30
	8. Ka.Lab Komputer		08.00 – 16.00	3	Senin - Jumat
	9. Membimbing Kerja Praktek		3 Jam/Minggu	2	
	10. Membimbing Tugas Akhir		3 Jam/Minggu		
	11. Menguji Tugas Akhir		3 Jam/Minggu	1	
II PENELITIAN	1. Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Berperan Serta Aktif Dalam Pertemuan Ilmiah/ Seminar		3 Jam/Minggu	1	
Jumlah Total				16	
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 26 September 2023 sampai dengan tanggal 29 Februari 2024 .					
Jakarta, 20 September 2023 Dekan,  (Marhaeni, S.Kom., M.Kom.)					

Tembusan :

1. Ka. Biro Sumber Daya-ISTN
2. Ka. Biro Akademik-ISTN
3. Ka. Biro Keuangan-ISTN
4. Ka. Program Studi
5. Arsip