



**YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK
Nomor : 159/02-C.02/III/2025
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : apt. Hervianti Nurfitri Nugrahani, M.Farm
Nik : 01.20152
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
Status : Tetap.
Program Sarjana Prodi Farmasi & Profesi Apoteker

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Program Studi S1 Farmasi				
	Farmasi Fisik (B), Praktikum	R-HC5		1,3	Selasa, 08.00-10.30
	Farmasi Fisik (K), Praktikum	R-HC5		1,3	Senin, 17.00-19.30
	Formulasi & Tekn. Sediaan Solid (A), Praktikum	R-HC4		1	Rabu, 08.00-09.40
	Formulasi & Tekn. Sediaan Solid (L), Praktikum	R-HC4		1	Kamis, 17.00-18.40
	Farmakokinetik (A), Praktikum	R-HC6		2	Senin, 08.00-10.40
	Farmakokinetik (C), Praktikum	R-HA		2	Senin, 08.00-10.30
	Farmakokinetik (K), Praktikum	R-HC6		2	Senin, 17.00-19.30
	Farmasi Industri (K)	R-HC9		1,3	Senin, 17.00-20.20
	Farmasi Industri (L)	R-HC9		1,3	Rabu, 17.00-20.20
	Bimbingan Skripsi		3 Jam/Minggu	1	
	Menguji Tugas Akhir		3 Jam/Minggu	1	
	Pengembangan Bahan Ajar		3 Jam/Minggu	1	
	Program Studi Profesi Apoteker				
	Pengetahuan Dasar Keprofesian di Distribusi Farmasi (B)	R-HC2		0,13	Senin 08.00 - 16.40
	Pengetahuan Dasar Keprofesian di Distribusi Farmasi (C)	R-HC3		0,06	Senin 08.00 - 16.40
	PKPA Apotek			6	
	PKPA Pemerintahan			2	
	PKPA PBF			1	
	PKPA Industri Farmasi			7	
	Persiapan UKMPPAI (CBT)			0,25	
	Skill Laboratorium dan OSCE Internal			0,25	
	Menguji Ujian Komprehensif Apoteker			1	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Pertemuan Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
	Akreditasi		3 Jam/Minggu	1	
	Penasehat Akademik		3 Jam/Minggu	1	
	Kepala Laboratorium Farmasi (struktural)		9 Jam/Minggu	3	
	Jumlah Total			41.89	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal 03 Maret 2025 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2025

Tembusan :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik - ISTN
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi
5. Arsip

Jakarta, 03 Maret 2025
Dekan

(Dr. apt. Tiah Rachmatiah, M.Si)

NIP: 01.86495

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER INSTITUT
SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Nama Program Studi : Program Studi S1 Semester : I
Nama Matakuliah : Farmasi Industri Beban sks : 2 SKS
Kode Matakuliah : Dosen Pengampu : 1. Prof-Dr Teti Indrawati
Prasyarat : - 2. Ana Yuliana

Capaian Pembelajaran : 1. Mengetahui pedoman cara pembuatan obat yang baik (CPOB) di industri farmasi.
2. Mampu menerapkan dan menilai penerapan pedoman CPOB.

Diskripsi Matakuliah : Setelah mengikuti kuliah ini mahasiswa mampu mengidentifikasi aspek-aspek yang ada dalam pedoman CPOB, dan mampu menerapkan dan menilai penerapan pedoman CPOB

Penilaian : Kehadiran = 10%, Tugas = 10%, UTS = 40%, UAS = 40%.

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Indikator Keberhasilan	Bahan Kajian	Model Pembelajaran	Waktu yang disediakan	Bobot Nilai	Referensi
1	Mampu memahami konsep manajemen mutu, pemastian mutu, cara pembuatan yang baik, pengawasan mutu, pengkajian mutu produk, dan manajemen risiko mutu	Mampu menjelaskan perbedaan konsep-konsep dalam sistem manajemen mutu tersebut	Manajemen mutu: - Pemastian mutu - CPOB - Pengawasan mutu - Pengkajian mutu produk - Manajemen risiko mutu	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4
2	Mampu memahami peran dan kebutuhan SDM di industri farmasi	Mampu menjelaskan peran dan kebutuhan SDM di industri farmasi	Personalia: - Personil kunci - Organisasi, kualifikasi, dan tanggung jawab - Pelatihan - Kesehatan	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4

3 dan 4	Mampu memahami bangunan dan fasilitas untuk pembuatan obat	Mampu menjelaskan bangunan dan fasilitas pembuatan obat beserta ketentuan yang berlaku	Bangunan dan Fasilitas: - Pemilihan dan pembangunan lokasi - Pencegahan kontaminasi silang - Area timbang dan produksi	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	2/14	1, 2, 3, 4
			- Klasifikasi kebersihan ruang - Area penyimpanan - Area pengawasan mutu - Sarana pendukung - Kualifikasi dan validasi				
5	Mampu memahami peralatan dan sistem di industri farmasi	Mampu menjelaskan peralatan yang diperlukan di industri farmasi beserta ketentuan yang berlaku	Peralatan: - Desain dan konstruksi - Pemasangan dan penempatan - Sanitasi - Pemeliharaan - Kualifikasi, kalibrasi, dan validasi	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4, 6
6	Mampu memahami higiene dan sanitasi yang diperlukan dalam industri pembuatan obat.	Mampu menjelaskan higiene dan sanitasi yang diperlukan dalam industri pembuatan obat.	Higiene dan Sanitasi: - Higiene perorangan - Sanitasi bangunan dan fasilitas - Pembersihan dan sanitasi peralatan - Validasi prosedur pembersihan dan sanitasi	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	7, 8

7	Mampu memahami inspeksi diri, audit mutu, dan audit dan persetujuan pemasok di industri farmasi	Mampu menjelaskan inspeksi diri, audit mutu, dan audit dan persetujuan pemasok di industri farmasi	Inspeksi Diri, Audit Mutu, dan Audit dan Persetujuan Pemasok: - Audit mutu - Audit dan persetujuan pemasok -	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4, 5
8	UTS	UTS	UTS	Soal CBT	1 x 60 menit	40%	
9-10	Mampu memahami tahapan-tahapan kerja di unit proses produksi	Mampu menjelaskan tahapan-tahapan proses di produksi mulai dari penyiapan bahan sampai pengemasan di unit proses produksi	Produksi: - Prinsip - Bahan awal - Validasi proses - Pencegahan kontaminasi silang - Sistem penomoran - Penimbangan dan dispensing - Pengembalian	Kuliah Diskusi Tugas	2 x 100 menit	2/14	1, 2, 3, 4, 11
			- Pengolahan produk antara dan ruahan - Bahan dan produk kering - Produk cair, krim, dan salep - Bahan pengemas dan kegiatan pengemasan - Pengawasan selama proses - Bahan dan produk yang ditolak, dipulihkan, dan dikembalikan - Karantina dan penyerahan produk jadi				

			- Catatan pengendalian pengiriman - Penyimpanan bahan dan produk				
11	Mampu memahami cara berlaboratorium yang baik dalam pengawasan mutu	Mampu menjelaskan cara berlaboratorium yang baik dalam pengawasan mutu	Pengawasan Mutu: - Good laboratory practices	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4
12	Mampu memahami cara penanganan keluhan terhadap produk dan penarikan kembali produk	Mampu menjelaskan cara penanganan keluhan terhadap produk dan penarikan kembali produk	Penanganan Keluhan terhadap Produk dan Penarikan Kembali Produk - Keluhan - Penarikan kembali produk	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4

13	Mampu memahami cara melakukan pembuatan dan analisis berdasarkan kontrak, dan pengolahan limbah	Mampu menjelaskan cara melakukan pembuatan dan analisis berdasarkan kontrak, dan pengolahan limbah	Pembuatan dan Analisis Berdasarkan Kontrak: - Pemberi kontrak - Penerima kontrak - Kontrak Pengolahan Limbah: - Jenis limbah - Pengolahan limbah	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	1, 2, 3, 4
14	Mampu memahami cara melakukan kualifikasi, kalibrasi, dan validasi	Mampu menjelaskan cara melakukan kualifikasi, kalibrasi, dan validasi	Kualifikasi dan Validasi: - Perencanaan validasi - Dokumentasi - Kualifikasi - Validasi proses - Validasi pembersihan - Validasi metode analisis - Pengendalian perubahan - Validasi ulang	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	10
15	Mampu memahami dokumentasi yang diperlukan di industri farmasi, memahami aneks dalam pedoman CPOB	Mampu menjelaskan dokumentasi yang diperlukan di industri farmasi, memahami aneks dalam pedoman CPOB	Dokumentasi dan Aneks	Kuliah Diskusi Tugas	1 x 100 menit	1/14	10
16	UAS	UAS	UAS	Soal CBT	1 x 60 menit	40%	

Referensi

1. BPOM. Pedoman CPOB 2018
2. BPOM. Petunjuk operasional penerapan pedoman CPOB 2012. Jilid I. 2014
3. BPOM. Petunjuk operasional penerapan pedoman CPOB 2012. Jilid II. 2014
4. BPOM. BPOM. Petunjuk operasional penerapan pedoman CPOB 2013: Aneks 1 pembuatan produk steril.
5. Gennaro AR, ed. Remington: the science and practice of pharmacy. Easton:MPC. 1995.
6. Swarbrick J, ed. Encyclopedia of pharmaceutical technology. 3rd ed. Vol 1-6. New York:

- Informa Healthcare. 2007.
7. Lachman L, Lieberman HA, Kanig JL. The theory and practice of industrial pharmacy. Philadelphia:Lea and Febiger. 1996.
 8. Walters S. Pharmaceutical development of finished pharmaceutical products. Easton: WHO. 2007.
 9. Handoko TH. Dasar-dasar manajemen produksi dan operasi. Edisi 1. Jogjakarta: BPFE. 2000.
 10. Cheremisinoff NP. Handbook of water and wastewater treatment and technologies. Boston: Butterworth-Heinemann. 2002.
 11. Berry IR, Nash RA, eds. Pharmaceutical process validation. 3rd ed. New York: Marcel Dekker Inc. 2003

No: Revisi :



DAFTAR HADIR DOSEN MEMBERI KULIAH PROGRAM
STUDI FARMASI S1 FARMASI SEMESTER GENAP 2025
FAKULTAS FARMASI –ISTN

Mata Kuliah : FARMASI INDUSTRI
Dosen : Apt. Hervianti Nurfitri Nugrahani
Kelas : L- 17.00-18.40

NO.	TANGGAL	JAM MASUK	JAM KELUAR	TOPIK/MATERI DIBERIKAN	PARAF DOSEN	VALIDASI KA.PRODI
1.	4 Juni 2025	17.00	18.40	Personalia, Manajemen Mutu		
2.	11 Juni 2025	17.00	18.40	GLP		
3.	18 Juni 2025	17.00	18.40	GMP		
4.	25 Juni 2025	17.00	18.40	Penarikan kembali produk		
5.	2 Juli 2025	17.00	18.40	Pengelolaan Limbah		
6.				UAS		

Jakarta, 3 Juli 2025.

Program Studi Farmasi
Fakultas Farmasi ISTN

Dr. Apt. Subaryanti. M.Si
Kepala Program Studi

ABSEN PERKULIAHAN MAHASISWA



MATA KULIAH

SEMESTER/ TAHUN AJARAN

KELAS

RUANG

DOSEN

HARI, TANGGAL

PRODI/ FAKULTAS

FARMASI INDUSTRI

6/2024-2025

L

HC-9

Apt. Hervianti Nurfitri Nugrahani, M. Farm.

Rabu, 17.00 - 20.20

Farmasi

NO	NIM	NAMA	Minggu ke-						
			1	2	3	4	5	6	7
1	19334004	Faldi pangihutan simanullang	√	√	√	√	√	√	√
2	21334009	Fahriza Adiba Kamila	√	√	√	√	√	√	√
3	22334001	Veronika Aprianti Sorongan	√	√	√	√	√	√	√
4	22334002	Kartiko Eka Sakti	√	√	√	√	√	√	√
5	22334003	Salsa Bila	√	√	√	√	√	√	√
6	22334004	Hanna Septiani	√	√	√	√	√	√	√
7	22334006	Rola Azkia	√	√	√	√	√	√	√
8	22334007	Sheny Amelia Febriani	√	√	√	√	√	√	√
9	22334008	Catur Wulandari Wibisono	√	√	√	√	√	√	√
10	22334009	Rizki Dwi Ramadhan	√	√	√	√	√	√	√
11	22334011	Gilang Yufita Nur	√	√	√	√	√	√	√
12	22334012	Windy Nurmalasari	√	√	√	√	√	√	√
13	22334013	M. Fathi Farhan Abbas	√	√	√	√	√	√	√
14	22334017	Juarfianti	√	√	√	√	√	√	√
15	22334018	Sabrina Audry Salfa	√	√	√	√	√	√	√
16	23330735	Amelia Nur Fajrianti	√	√	√	√	√	√	√
17	23334753	Nurul Aini	√	√	√	√	√	√	√
18	23334755	Tika Alfianti	√	√	√	√	√	√	√
19	23334757	Mega Kuarniawati	√	√	√	√	√	√	√
20	24334711	Maya Nuraidah	√	√	√	√	√	√	√
21	24334719	Nadiyah Afiffah	√	√	√	√	√	√	√
22	24334731	Nur Aisyah Dyah Rachmawati	√	√	√	√	√	√	√
23	24334732	Elok Puspitasari	√	√	√	√	√	√	√
24	24334730	Putri Sholihatuddiniyah	√	√	√	√	√	√	√