




YAYASAN PERGURUAN CIKINI INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK Nomor : 601/02-C.02/VIII/2025 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Nama	: Vilya Syafriana, S.Si., M.Si.	Status	: Tetap.		
NIP	: 01.151353	Homebased	: Farmasi		
Jabatan Akademik	: Lektor	NIDN/NUPTK	: 0304018203		
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:					
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Program Studi S1 Farmasi				
	Biologi Sel dan Molekuler (A)	Ruang HA		1	Senin, 13:00 - 14:40
	Biologi Sel dan Molekuler (L)	Ruang HC-5		1	Selasa, 17:00 - 18:40
	Botani Farmasi (A)	Ruang HC-4		1,125	Jumat, 08:00 - 09:40 Jumat, 09:40 - 12:10
	Botani Farmasi (K)	Ruang HC-6		1,125	Rabu, 17:00 - 18:40 Sabtu, 13:00 - 15:30
	Farmakognosi dan Fitokimia (B)	Ruang HA		2	Kamis, 10:30 - 13:00
	Imunologi (A)	Ruang HC-4		1	Selasa, 13:00 - 14:40
	Imunologi (L)	Ruang HC-7		1	Jumat, 19:40 - 21:00
	Bimbingan Skripsi			3 Jam/Minggu	1
	Menguji Tugas Akhir			3 Jam/Minggu	1
Pengembangan Bahan Ajar			9 Jam/Minggu	3	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN Dan MASYARAKAT	Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Pertemuan Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
Jumlah Total				16,25	
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Pemugasan ini berlaku dari tanggal 16 Agustus 2025 sampai dengan tanggal 28 Februari 2026					
Tembusan : 1. Wakil Rektor Bidang Akademik - ISTN 2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya - ISTN 3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN 4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi 5. Arsip					
 Prof. Jenny Pontoan, M.Farm NIP: 01.191495					