



YAYASAN PERGURUAN CIKINI INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647
Fax. (021) 786 6955, <http://WWW.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 159/02-C.02/III/2026

SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Nama	: apt. Dra. HERDINI, M.Si.	Status	: Tetap.		
NIP	: 01.971042	Homebased	: Farmasi		
Jabatan Akademik	: Lektor	NIDN/NUPTK	: 0306056903		
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:					
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Program Studi S1 Farmasi				
	Analisis Sediaan Farmasi (K)	Ruang A-3 Lab Kimia Dasar		1	Sabtu, 08:00 - 10:30 Sabtu, 10:30 - 13:00
	Kimia Klinis (B)(A)	Ruang A-2		1	Senin, 13:00 - 14:40
	Kimia Klinis (B)(K)	Ruang A-3		1	Senin, 19:00 - 20:40
	Bimbingan Skripsi		3 Jam/Minggu	1	
	Menguji Tugas Akhir		3 Jam/Minggu	1	
	Program Studi Profesi Apoteker				
	Pengetahuan Dasar Keprofesian di Farmasi Komunitas dan Kewirausahaan (C)	Online		0,875	Sabtu-Kamis/10.00-14.40
	Pengetahuan Dasar Keprofesian di Farmasi Komunitas dan Kewirausahaan (D)	Online		0,875	Sabtu-Kamis/10.00-14.40
	Membimbing PKPA Industri			3,5	
	Membimbing PKPA Apotek			3	
	Membimbing PKPA Puskesmas			1	
	Membimbing PKPA PBF			0,5	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN Dan MASYARAKAT	Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Pertemuan Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
	Jumlah Total			16	
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional					
Penugasan ini berlaku dari tanggal 2 Maret 2026 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2026					
Tembusan :					
1. Wakil Rektor Bidang Akademik - ISTN					
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya - ISTN					
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN					
4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi					
5. Arsip					
 Jakarta, 2 Maret 2026 Dik (apt. Jenny Pontoan, M.Farm) NIP: 01.191495					



**YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Jl. Moch Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647
Fax. (021) 786 6955

<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

**KEPUTUSAN REKTOR
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL
Nomor : 113/01.1-A/XII/2023**

Tentang

**PENGANGKATAN SDRI. APT. HERDINI, S.SI., M.SI.
SEBAGAI KEPALA LABORATORIUM KIMIA FARMASI
FAKULTAS FARMASI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Dengan mengharap Ridho dari Allah SWT

Rektor Institut Sains dan Teknologi Nasional, di Jakarta :

- Menimbang : a. bahwa telah diangkatnya Rektor Periode 2023 – 2027, maka perlu diangkat pejabat definitif;
b. bahwa telah disahkannya Statuta baru, maka perlu dibentuk organisasi sesuai dengan Statuta baru;
c. bahwa Sdri. apt. Herdini, S.Si., M.Si. dipandang mampu dan telah memenuhi syarat sebagai Kepala Laboratorium Kimia Farmasi Fakultas Farmasi Institut Sains dan Teknologi Nasional;
d. bahwa sehubungan dengan butir a, b dan c, dipandang perlu menetapkan dalam Keputusan Rektor.

- Mengingat : 1. Undang-Undang nomor 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang nomor 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah nomor 17 tahun 2010, tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
4. Peraturan Pemerintah nomor 4 tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
7. Statuta 2023 Institut Sains dan Teknologi Nasional;
8. Keputusan Pengurus Yayasan Perguruan “Cikini” nomor : SK/A.03/097/VIII/2023 tentang Pemberhentian Rektor Periode 2021-2023 dan Pengangkatan Rektor Periode 2023-2027 Institut Sains dan Teknologi Nasional Yayasan Perguruan “Cikini”;
9. Keputusan Rektor Nomor : 103/01.1-A/XII/2023 tentang Pencabutan Keputusan Rektor Nomor : 049/01.1-A/X/2023 tentang Perubahan Lampiran SK Rektor Nomor : 048/01.1-A/X/2023 tentang Pengangkatan Pejabat Sementara Pimpinan Alat Kelengkapan Struktural pada Masa Transisi Penyempurnaan Statuta di Institut Sains dan Teknologi Nasional.



**YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Jl. Moch Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647

Fax. (021) 786 6955

<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

Memperhatikan : Surat Dekan Fakultas Farmasi Nomor : 836/03.1-H/XII/2023 tertanggal 13 Desember 2023 perihal Pejabat Struktural Fakultas Farmasi.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Pengangkatan **Sdri. apt. Herdini, S.Si., M.Si. sebagai Kepala Laboratorium Kimia Farmasi Fakultas Farmasi Institut Sains dan Teknologi Nasional** yang bunyi ketetapannya sebagai berikut :
- Pertama : Terhitung tanggal 01 Januari 2024 mengangkat Sdri. apt. Herdini, S.Si., M.Si. sebagai Kepala Laboratorium Kimia Farmasi Fakultas Farmasi Institut Sains dan Teknologi Nasional;
- Kedua : Tugas Pokok Kepala Studio/Laboratorium/Bengkel adalah memberikan pelayanan pengajaran, praktikum, simulasi, percobaan dan/atau penelitian dalam bidang yang sesuai dengan Studio/Laboratorium/Bengkel yang diasuhnya;
- Ketiga : Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan diberikan imbalan berupa tunjangan struktural yang besarnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- Keempat : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan diatur kemudian dalam ketentuan tersendiri;
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan diterbitkannya ketetapan baru, dengan ketentuan akan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.
- Ditetapkan di : Jakarta,
Pada tanggal : 28 Desember 2023.

REKTOR

Dr. Ir. Isnuwardianto, DEA.

Tembusan :

1. *Pengurus Yayasan Perguruan "Cikini"*
2. *Yang Bersangkutan*
3. *Ka. Biro SDM*
4. *Arsip*