



**Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Jl. Moh. Kahfi II, Bumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021)7866955  
http://www.istn.ac.id Email : rektorst@istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN**

NO : **01** /03.1-F/III/2020

N a m a	: Dr. Ir. Endang Widjajanti, MT	Gol / Ruang	: IV. A
N I D N	: 0027096292	Status Pegawai	: Tetap Purnawaktu
NIP / NIK	: 01.89699 / 11871012	Program Studi	: Teknik Sipil
Jab. Akademik	: Lektor Kepala	Sem. / Th Akad.	: Genap 2019-2020

  

	Komponen Kegiatan	Tempat	Kredit	Hari/Jam/Minggu
I. PELAKSANAAN PENDIDIKAN	1. MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI) DAN LABORATORIUM			
	1. Bandar Udara	Sipil S1	2	Sn. 13.00-14.40
	2. Rekayasa Lalulintas	Sipil S1	2	Rb. 08.00-09.40
	3. Perenc Perkerasan Jalan Raya	Sipil D3	2	Km. 10.00-11.40
	4. Perencanaan Angkutan Umum (K)	Sipil S1	1	Jm. 19.00-20.40
	2. Pembimbing :			
	1. Seminar	Sipil S1	1	Sl, 13.00-15.00
	2. Kerja Praktek			
	3. Tugas Akhir	Sipil S1	1	Sn, 08.00-10.00
	4. Penasehat Akademik	Sipil S1	1	Km, 08.00-10.00
	3. Penguji :			
	1. Tugas Akhir	Sipil S1	1	Sl, 08.00-10.00
2. Kerja Praktek				
4. Pembina mahasiswa / Kuliah Lapangan				
5. Pengembangan Program Kuliah / Kurikulum				
6. Pengembangan Bahan Ajar				
II. PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah.	Sipil S1	1	Km, 13.00-15.00
	2. Penulisan Karya Ilmiah.	Sipil S1	1	Sl, 10.00-12.00
	3. Penulisan Diktat Kuliah.			
	4. Menerjemahkan Buku Ilmiah			
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi.			
	6. Pembuatan Rancangan & Karya Pertunjukan.			
III. PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan di Pemerintahan			
	2. Pengemb Hasil Pend & Penelitian untuk Pengab Masy			
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelatihan/Penataran/Ceramah Pada Masyarakat.			
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Umum.	Sipil S1	1	Jm, 08.00-10.00
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang tidak dipublikasikan.			
IV. UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural :			
	2. Menjadi Anggota Panitia / Badan Pada Suatu Perguruan Tinggi.			
	3. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah.			
	4. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah.			
	5. Mewakili PT / Lembaga Pemerintah, Duduk Dalam Panitia antar Lembaga			
	6. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan-Pertemuan International.			
	7. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Ilmiah / Seminar.	Sipil S1	1	Sn, 10.00-12.00
	8. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Akademik Dosen			
Jumlah Total .....				15

Kepada yang bersangkutan akan diberikan Gaji / Honorarium sesuai dengan Peraturan Penggajian yang berlaku di ISTN.  
Penugasan ini berlaku tanggal 02 Maret 2020 sampai dengan 31 Agustus 2020.



- Tembusan Yth :
1. Biro Sumber Daya - ISTN
  2. Biro Akademik - ISTN
  3. Biro Keuangan - ISTN
  4. Badan Penjaminan Mutu Internal - ISTN
  5. Ketua Program Studi Teknik Sipil - FTSP-ISTN
  6. Arsip