



YayasanPeguruan“ Cikini “

INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Jl. Moh. Kahfi II BhumiSrengseng Indah, Jagakarsa Jakarta Selatan 12640

Telp. (021) 7270091, 787 5450 Fax. (021) 787 4964.

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 303 / 03.1 – G / IX / 2021

SEMESTER **GANJIL**, TAHUN AKADEMIK 2021/2022

| Nama | : Ariman, Jr., MT. | Status Pegawai | : Edukatif Tetap / Tidak Tetap | | | |
|--|--|----------------|--------------------------------|--------------|--------------------|--|
| NIK | : 01961010 | Program Studi | : Elektro | | | |
| Jabatan Akademik | : Asisten Ahli | | | | | |
| Bidang | Perincian Kegiatan | Tempat | Jam / Minggu | Kredit (sks) | Keterangan | |
| I PENDIDIKAN Dan PENGAJARAN | MENGAJAR DI KELAS (KULIAH / RESPONSI DAN LABORATORIUM) | | | | | |
| | 1. Ilmu Bahan Listrik (Kls A) | | | 2 | Rabu 08:00-09:40 | |
| | 2. Instrumen Elektronika (Kls A) | | | 2 | Selasa 08:00-09:40 | |
| | 3. K3 & Lingkungan (Kls A) | | | 2 | Rabu, 08:00-09:40 | |
| | 4. Menggambar Teknik (Kls A) | | | 2 | Senin, 08:00-09:40 | |
| | 5. Menggambar Teknik (Kls K) | | | 2 | Kamis 08:00-09:40 | |
| | 6. Ilmu Bahan Listrik (Kls K) | | | 2 | Kamis, 19:00-20:40 | |
| | 7. | | | | | |
| | 8. Membimbing Tugas Akhir | | | | 1 | |
| | 9. Membimbing Kerja Praktek | | | | | |
| | 10. Dosen Menguji Tugas Akhir | | | | 1 | |
| 11. Membimbing Disain Mesin Peralatan Listrik | | | | | | |
| II PENELITIAN | 1. Penelitian Ilmiah | | | 1 | | |
| | 2. Penulisan Karya Ilmiah | | | | | |
| | 3. Penulisan Diktat Kuliah | | | | | |
| | 4. Menerjemahkan Buku | | | | | |
| | 5. Pembuatan Rancangan Teknologi | | | | | |
| | 6. Pembuatan Rancangan & Karya Pertunjukan | | | | | |
| III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT | 1. Menduduki Jabatan di Pemerintahan | | | | | |
| | 2. Pengembangan Hasil Pendidikan Dan Penelitian | | | | | |
| | 3. Memberikan Penyuluhan/Pelatihan/Ceramah pada masyarakat | | | | | |
| | 4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Umum | | | | 1 | |
| | 5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang tidak dipublikasikan | | | | | |
| | 6. Komersial / Kesepakatan | | | | | |
| IV UNSUR- UNSUR PENUNJANG | 1. Jabatan Struktural (Ka. Prodi Elektro) | | | | | |
| | 2. Penasehat Akademik | | | | | |
| | 3. Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah / seminar | | | | | |
| | 4. Pengembangan program kuliah / Kelompok Ilmu Elektro | | | | | |
| | 5. Menjadi anggota panitia / Badan pada suatu Perguruan Tinggi | | | | | |
| | 6. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah | | | | | |
| | 7. Menjadi Anggota Organisasi Profesi | | | | | |
| | 8. Mewakili PT / Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia antar Lembaga | | | | | |
| | 9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional keParlemen – Parlemen Internasional | | | | | |
| Jumlah Total | | | | 16 | | |

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains Dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal **01 September 2021** sampai dengan tanggal **28 Februari 2022**.

Jakarta, 01 September 2021
Dekan,

ISTN
(Musfirah Cahya F.T., Dr.M.Si., S.Si.)

Tembusan :

1. Ka. Biro Sumber Daya – ISTN
2. Ka. Biro Akademik – ISTN
3. Ka. Biro Keuangan – ISTN
4. Ka. Program Studi Teknik Elektro
5. Pertinggal