



# YAYASAN PERGURUAN CIKINI INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645  
787 4647 Fax. (021) 786 6955 <http://www.istn.ac.id> E-mail: [rektorat@istn.ac.id](mailto:rektorat@istn.ac.id)

## SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK Nomor: 21/03.1-F/IX/2021 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Nama	: Ir. Lely Mustika, MT.	Status Pegawai	: Dosen Tetap
NIK	: 01.95929/12930003	Program Studi	: Arsitektur S-1
Jabatan Akademik	: Lektor Kepala		

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket	
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	1. MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)					
	1. Heritage (5/3)	G.F/ Ars	08.50-11.20	1	Kamis	
	2. Komunikasi & Presentasi (3/3)	G.F/ Ars	08.00-10.30	1	Selasa	
	3. Kreasi (1/3)	G.F/ Ars	13.00-15.30	1	Kamis	
	4. Perencanaan & Perancangan Ars 3 (3/5)	G.F/ Ars	08.50-11.20	2	Senin	
	5. Menjabat Sebagai Dekan FTSP - ISTN			5		
	6.					
	2. PEMBIMBING					
	1. Tugas Akhir			3 Jam / Minggu	1	
	2. Akademik			3 Jam / Minggu	1	
3. PENGUJI						
1.				-		
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah		3 Jam / Minggu	1		
	2. Penulisan Jurnal Ilmiah		3 Jam / Minggu	1		
	3. Penulisan Diktat Kuliah			-		
	4. Menerjemahkan Buku Ilmiah			-		
	5. Pengembangan Program Kuliah Kurikulum			-		
	6. Pengembangan Bahan Ajar			-		
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan di Pemerintah			-		
	2. Pengemb Hasil Pend & Penelitian utk Peng.Mas			-		
	3. Memberikan Penyuluhan pada Masyarakat			1		
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat			-		
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang Tidak Dipublikasikan			-		
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Menjadi Anggota Panitia pada Suatu Perguruan			-		
	2. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah			-		
	3. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah			-		
	4. Mewakili Lembaga Pemerintah			-		
	5. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan-pertemuan Internasional			-		
	6. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Seminar			1		
	7. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Dosen			-		
	8.					
	<b>Jumlah Total</b>			<b>16</b>		

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 01 September 2021 sampai dengan 28 Februari 2022.

### Tembusan :

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Arsitektur
5. Arsip

