

FR.IA.02. PENYAJI PRAKTIK DEMONSTRASI

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	Ahli Teknik Bangunan Gedung
	Nomor	:	003-AMUTB
TUK		:	Sewaktu/ Tempat Kerja /Mandiri*
Nama Asesor		:	Rudi Purwono
Nama Asesi		:	
Tanggal		:	

*Coret yang tidak perlu

Unit Kompetensi	Kode Unit	:	F.410140.008.01
	Judul Unit	:	Membuat Perancangan Gambar Struktur

A. Petunjuk

1. Baca dan pelajari setiap instruksi kerja di bawah ini dengan cermat sebelum melaksanakan praktek
2. Klarifikasi kepada Asesor apabila ada hal-hal yang belum jelas
3. Laksanakan pekerjaan sesuai dengan urutan proses yang sudah ditetapkan
4. Seluruh proses kerja mengacu kepada SOP/WI yang dipersyaratkan
5. Waktu untuk mengerjakanmenit/jam

B. Skenario

Dalam rangka melaksanakan **Ahli Teknik Bangunan Gedung**, anda diminta untuk mendemonstrasikan kompetensi anda pada unit **Membuat Perancangan Gambar Struktur**, kepada asesi anda pada skema sertifikasi/unit kompetensi yang telah anda buat rencananya, Untuk pelaksanaan asesmen/uji kompetensi tersebut telah difasilitasi Tempat Uji Kompetensi (TUK) dengan segala peralatan, perlengkapan, material dan peralatan K3 serta fasilitas pendukung yang diperlukan untuk mengerjakan pekerjaan tersebut, Asesor akan mengobservasi semua kegiatan anda, peralatan dan perlengkapan sbb :

- 1) Peralatan :
 - a. Alat pengolah data
- 2) Perlengkapan :
 - a. Alat Tulis Kantor (ATK)
 - b. Gambar rencana bangunan gedung terdiri atas gambar denah bangunan gedung, gambar tampak, gambar potongan
 - c. Dokumen yang berisi data pendukung untuk membuat perancangan pondasi dalam

Pelaksanaan pekerjaan tersebut harus mengikuti langkah-langkah kerja sbb :

Setelah selesai proses asesmen , semua rekaman dan produk hasil asesmen agar diserahkan kepada panitia LSP sebagai pelaksana asesmen.

C. Langkah kerja

1. Melakukan **koordinasi** dengan pihak terkait untuk menentukan sistem pada gedung
 - a. Susun jadwal koordinasi dengan pihak terkait sesuai dengan kebutuhan untuk menentukan sistem pada gedung
 - b. Siapkan bahan rapat koordinasi dengan pihak terkait sesuai dengan materi koordinasi

- c. Laksanakan koordinasi dengan pihak terkait sesuai dengan kebutuhan
- 2. Mengoordinir pembuatan gambar rencana struktur bangunan gedung
 - a. Koordiasikan persiapan data yang diperlukan untuk membuat gambar rencana struktur sesuai dengan gambar Standar dan hasil perancangan
 - b. Lakukan pengendalian pelaksanaan gambar rencana struktur bangunan gedung sesuai dengan tata cara pembuatan gambar desain.
 - c. Dokumentasikan gambar rencana struktur sesuai kebutuhan dokumen tender.
- 3. Mengoordinir pembuatan gambar detail struktur bangunan gedung (Detail Engineering Design)
 - a. Lakukan koordinasi persiapan data yang diperlukan untuk membuat gambar detail dikoordinir persiapannya sesuai dengan gambar standar dan hasil perancangan
 - b. Lakukan koordinasi pelaksanaan gambar detail struktur bangunan gedung sesuai dengan tata cara pembuatan gambar desain
 - c. Dokumentasikan gambar detail sesuai kebutuhan dokumen tender