



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640  
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024  
Email : [humas@istn.ac.id](mailto:humas@istn.ac.id) Website : [www.istn.ac.id](http://www.istn.ac.id)

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor : 53 / 03.1 – Gsi/ IX/ 2022

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nama	: Nataya Charoonsri Rizani.ST.MT	Status Pegawai	: Tetap
NIK	: 231420003	Program Studi	: Teknik Industri S1
Jabatan Akademik	: Lektor		

Bidang	Penincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1. Analisa dan Peranc. Perusahaan	Industri S1	10:00-11:40, Senin	3	A / K
	2. Ilm. Perbrh. Ketenaga Kerjaan +3	Mesin S1 & D3	10:00-11:40, Rabu	2	A / K
	3. Analisis Keputusan (P)	Industri S1	13:30-15:00, Selasa	3	A
	4. Ergonomi & Peranc. Sist. Kerja	-	10:00_11:40, Rabu	3	A / K
	5. Manajemen SDM		15:00-16:40, Jumat	2	A
	6. Permodelan Sistem		08:00-09:40, Kamis	3	A
	7. Pengendalian & penjaminan Mutu		08:00-09:40 Selasa	3	A
	8. Membimbing Kerja Praktek			1	
	10. Membimbing Tugas Akhir			1	
	11. Menguji Tugas Akhir			1	
II PENELITIAN	2. Penulisan Karya Ilmiah			1	
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	2. Memberikan Penyuluhan / Penelitian / Ceramah kepada Masyarakat			1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	2. Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah/ seminar			1	
Jumlah Total				25	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 01 September 2022 sampai dengan 28 Februari 2023.

**Tembusan :**

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Fak. ....
5. Arsip

Jakarta, 01 September 2022  
Dekan,  
  
Mustirah Cahya F. T. Dr. M. Si. S. Si



**BERITA ACARA PENGAJARAN  
SEMESTER GANJIL 2022/2023  
PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI**

NAMA DOSEN : NATAYA CHAROONSRI RIZANI, ST, MT  
MATA KULIAH : ANALISA KEPUTUSAN  
SKS/SEMESTER : 3  
HARI/JAM : SELASA/13.00-15.00  
KELAS/RUANG : A

NO	TANGGAL	MATERI PENGAJARAN	Jumlah h Mhs	TANDA TANGAN
1	20/9/22	PENGANTAR ERGONOMI PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
2	27/9/22	PENGAMBILAN KEPUTUSAN EFEKTIF	2	
3	4/10/22	TIPE-TIPE KEPUTUSAN	2	
4	11/10/22	DASAR PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
5	18/10/22	DASAR PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
6	25/10/22	MODEL PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
7	1/11/22	MODEL PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
8	8/11/22	UTS	2	
9	15/11/22	TEKNIK PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
10	22/11/22	TEKNIK PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
11	29/11/22	JENIS DAN KONDISI PENGAMBILAN KEPUTUSAN	2	
12	6/12/22	POHON KEPUTUSAN	2	
13	13/12/22	AHP	2	
14	10/12/22	KONDISI STOKASTIK	2	
15	27/12/22	KEPUTUSAN KELOMPOK	2	
16	10/1/23	UAS	2	

**Mengetahui  
Kepala Program Studi Teknik Industri**

**Ir. Iriandi Ilyas, MT**

**Dosen Yang Bersangkutan**

**Nataya Charoonsri Rizani, ST, MT**

## DAFTAR NILAI

### SEMESTER GANJIL REGULER TAHUN 2022/2023

Program Studi : Teknik Industri S1

Matakuliah : Analisis Keputusan (P)

Kelas / Peserta : A

Perkuliahan : Kampus ISTN Bumi Srengseng Indah

Dosen : Nataya Charoonsri Rizani, ST. MT.

Hal. 1/1

No	NIM	N A M A	ABSEN	TUGAS	UTS	UAS	MODEL	PRESENTASI	NA	HURUF
			10%	20%	30%	40%	0%	0%		
1	18230003	Ahmad Vauzl	100	80	70	71	0	0	75.4	A-
2	18230004	Muhammad Zahran Raihan Nur Rabbani	100	80	73	70	0	0	75.9	A-

Rekapitulasi Nilai							
A	0	B+	0	C+	0	D+	0
A-	2	B	0	C	0	D	0
		B-	0	C-	0	E	0

Jakarta, 3 February 2023

Dosen Pengajar

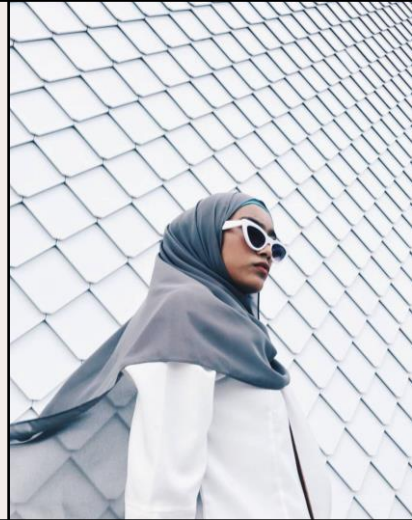


**Nataya Charoonsri Rizani, ST. MT.**

Security ID 62305950e0d0e29c43ba94da31fbf665

# ANALYTICAL HIERARCHY PROCESS

NATAYA RIZANI



## DEFINISI AHP

- AHP merupakan teknik pengambilan keputusan/optimasi multivariate yang digunakan dalam analisis kebijakan. Pada hakekatnya AHP merupakan suatu model pengambil keputusan yang komprehensif dengan memperhitungkan hal-hal yang bersifat kualitatif dan kuantitatif.
- AHP umumnya digunakan dengan tujuan untuk menyusun prioritas dari berbagai alternatif pilihan yang ada dan pilihan-pilihan tersebut bersifat kompleks atau multikriteria.



# AKSIOMA AHP

1. Reciprocal Comparison
2. Homogeneity
3. Independence
4. Expectation

3



# PRINSIP KERJA

Penyederhanaan suatu persoalan kompleks yang tidak terstruktur dan dinamik menjadi bagian-bagiannya, serta menata dalam suatu hierarki. Kemudian tingkat kepentingan setiap variabel diberi nilai dibandingkan dengan variabel lain. Dari berbagai pertimbangan tersebut kemudian dilakukan sintesa untuk menetapkan variabel yang memiliki prioritas tinggi dan berperan untuk mempengaruhi hasil pada sistem tersebut.

4



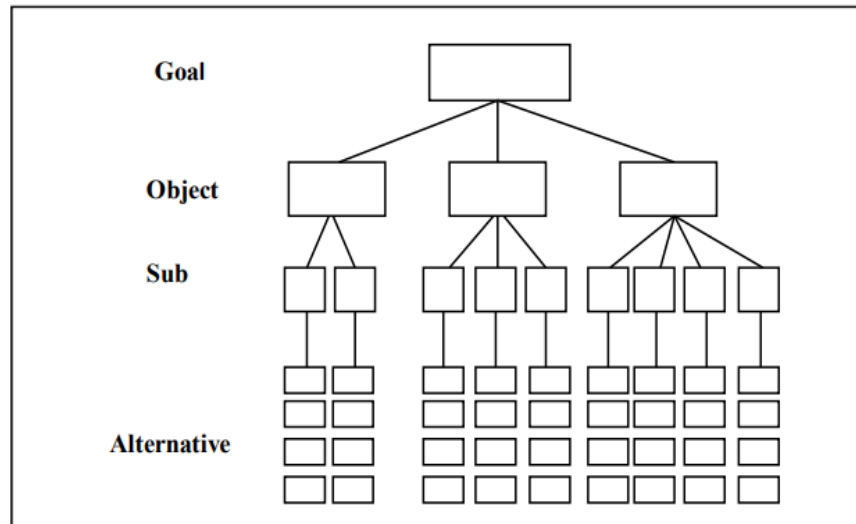
# LANGKAH AHP

1. Mendefinisikan masalah dan menentukan solusi yang diinginkan.
2. Menentukan prioritas elemen
3. Membuat perbandingan berpasangan, yaitu membandingkan elemen secara berpasangan sesuai kriteria yang diberikan.
4. Matriks bilangan berpasangan diisi menggunakan bilangan untuk merepresentasikan kepentingan relatif dari suatu elemen terhadap elemen yang lainnya.
5. Sintesis



5

## Membuat Hierarki





## Penilaian Kriteria dan Alternatif

Intensitas kepentingan	Keterangan
1	Kedua elemen sama pentingnya
3	Elemen yang satu sedikit lebih penting daripada elemen yang lainnya
5	Elemen yang satu lebih penting daripada elemen yang lainnya
7	Elemen yang satu jelas lebih mutlak penting daripada elemen yang lainnya
9	Satu elemen mutlak penting daripada elemen lainnya
2,4,6,8	Nilai-nilai antara dua nilai pertimbangan-pertimbangan yang berdekatan
Kebalikan	Jika aktifitas i mendapat satu angka dibandingkan dengan aktifitas j, maka j memiliki kebalikannya dibandingkan dengan i

- Penentuan Prioritas Konsistensi Logis