



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955  
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor: **01** /03.1-F/IX/2022

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

|                  |                                |                |                  |
|------------------|--------------------------------|----------------|------------------|
| Nama             | : Nova P. Anggraini B, ST. MT. | Status Pegawai | : Dosen Tetap    |
| NIK              | : 01.201525/0307118702         | Program Studi  | : Arsitektur S-1 |
| Jabatan Akademik | : Asisten Ahli                 |                |                  |

| Bidang                                 | Perincian Kegiatan                                                        | Tempat   | Jam/<br>Minggu      | Kredit<br>(sks) | Ket |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|-----------------|-----|
| I<br>PENDIDIKAN<br>DAN<br>PENGAJARAN   | 1. MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)                   |          |                     |                 |     |
|                                        | 1. Perenc & Peranc Arsitektur 1                                           | G.F/ Ars | Rabu, 08.30-11.00   | 1               |     |
|                                        | 2. Perenc & Peranc Arsitektur 5                                           | G.F/ Ars | Kamis, 13.00-17.00  | 1               |     |
|                                        | 3. Perkotaan & Lingkungan Binaan                                          | G.F/ Ars | Selasa, 13.00-16.20 | 2               |     |
|                                        | 4. Perkembangan Arsitektur                                                | G.F/ Ars | Senin, 13.00-15.20  | 1               |     |
|                                        | 5. Kerja Praktek                                                          | G.F/ Ars |                     | 1               |     |
|                                        | 6. Skripsi                                                                | G.F/ Ars |                     | 1               |     |
|                                        | 7. Perencanaan Tugas Akhir                                                | G.F/ Ars |                     | 1               |     |
|                                        | 8. Menjabat Sebagai Ka Prodi. Arsitektur                                  |          |                     | 3               |     |
|                                        | 2. PEMBIMBING                                                             |          |                     |                 |     |
|                                        | 1. Tugas Akhir                                                            |          | 3 Jam / Minggu      | 1               |     |
|                                        | 2. Akademik                                                               |          | 3 Jam / Minggu      | 1               |     |
|                                        | 3. PENGUJI                                                                |          |                     |                 |     |
|                                        | 1. -                                                                      |          |                     | -               |     |
| II<br>PENELITIAN                       | 1. Penelitian Ilmiah                                                      |          |                     |                 |     |
|                                        | 2. Penulisan Jurnal Ilmiah                                                |          | 3 Jam / Minggu      | 1               |     |
|                                        | 3. Penulisan Diktat Kuliah                                                |          |                     | -               |     |
|                                        | 4. Menerjemahkan Buku Ilmiah                                              |          |                     | -               |     |
|                                        | 5. Pengembangan Program Kuliah Kurikulum                                  |          |                     | -               |     |
|                                        | 6. Pengembangan Bahan Ajar                                                |          |                     | -               |     |
| III<br>PENGABDIAN<br>DAN<br>MASYARAKAT | 1. Menduduki Jabatan di Pemerintah                                        |          |                     | -               |     |
|                                        | 2. Pengemb Hasil Pend & Penelitian utk Peng. Mas                          |          |                     | -               |     |
|                                        | 3. Memberikan Penyuluhan pada Masyarakat                                  |          |                     | 1               |     |
|                                        | 4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat                                 |          |                     | -               |     |
|                                        | 5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang Tidak Dipublikasikan     |          |                     | -               |     |
| IV<br>UNSUR-UNSUR<br>PENUNJANG         | 1. Menjadi Anggota Panitia pada Suatu Perguruan                           |          |                     | -               |     |
|                                        | 2. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah                               |          |                     | -               |     |
|                                        | 3. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah                                  |          |                     | -               |     |
|                                        | 4. Mewakili Lembaga Pemerintah                                            |          |                     | -               |     |
|                                        | 5. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan-pertemuan Internasional |          |                     | -               |     |
|                                        | 6. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Seminar                           |          |                     | -               |     |
|                                        | 7. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Dosen                                |          |                     | -               |     |
|                                        | 8. Anggota APTARI Nasional                                                |          |                     | 1               |     |
| Jumlah Total                           |                                                                           |          |                     | 16              |     |

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional. Penugasan ini berlaku tanggal **19 September 2022** sampai dengan **28 Februari 2023**.

**Tembusan :**

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Arsitektur
5. Arsip

Jakarta, 1 September 2022  
Dekan FTSP  
(Ir. Lely Mustika, MT.)

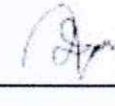


**BERITA ACARA PERKULIAHAN**  
**(PRESENTASI KEHADIRAN DOSEN)**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**  
**PROGRAM STUDI ARSITEKTUR S1**  
**FTSP-ISTN**

**Mata**  
**Kuliah : Perkotaan & Lingkungan**  
**Binaan**  
**Dosen : Daniel Mambo T, ST.,MSi**  
**Nova P. Anggraini, ST.,MT**  
**Jam : 13.00-16.20**

**Semester : 5**  
**SKS : 4**  
**Kelas : A**  
**Ruang :**

| No | TANGGAL | MATERI KULIAH                                                                                                                                                                                                                                                                       | JUMLAH<br>MHS | TTD<br>DOSEN 1 | TTD<br>DOSEN 2 |
|----|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|
| 1  |         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Penjelasan umum tentang kompetensi Kota dan lingkungan binaan dimana Kota sebagai lingkungan binaan /buatan</li><li>- Penjelasan umum tentang kompetensi Kota dan lingkungan binaan dimana Kota sebagai lingkungan binaan /buatan</li></ul> | 5             |                |                |
| 2  |         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Visi, misi, tujuan dan sasaran kawasan/kota, Kependudukan, Lingkungan (binaan), Fasilitas publik Infrastruktur, sarpras kota, Topografi, klimatologi, vegetasi dan pendukung kehidupan</li></ul>                                            | 5             |                |                |
| 3  |         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Fisik Perkotaan Sarana-prasarana kawasan dengan unsur elemen Lingkungan Binaan, ruang terbuka, sirkulasi dan tempat kerja, citra kawasan, tata guna lahan, dlsb</li></ul>                                                                   | 5             |                |                |

|    |  |                                                                                                                                                         |   |    |                                                                                       |
|----|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |  | -                                                                                                                                                       |   |    |                                                                                       |
| 4  |  | - Pembangunan kota berwawasan Lingkungan dgn Kepedulian terhadap pelestarian lingkungan, Unsur elemen green, sustainable, berkelanjutan                 | 5 | 76 |    |
| 5  |  | - Unsur elemen Kota Industri, Pelajar, Jasa, pelabuhan, perdagangan, dan Pemanfaatan potensi local                                                      | 5 | 76 |    |
| 6  |  | - Unsur standard peraturan yang berlaku , dan diatur dalam kepranataan, hirarki suatu pemerintahan dan nilai kemasyarakatan, sosial, budaya dan sejarah | 5 | 76 |    |
| 7  |  | - Unsur fasilitas kota penyangga kota satelit dan , unsur elemen fisik , signature kota, tengaran/, landmark , dll                                      | 5 | 76 |  |
| 8  |  | <b>UTS :</b><br>Menjawab soal dan tugas                                                                                                                 | 5 | 76 |  |
| 9  |  | - Unsur pemersatu, aktifitas dalam perkotaan dengan Metode analisis kuantitatif dan kualitatif                                                          | 5 | 76 |  |
| 10 |  | - Unsur pembentuk kota dimasa datang melihat dari sejarah perkotaan                                                                                     | 5 | 76 |  |
| 11 |  | - Standar peraturan perundang- undangan dalam perencanaan / membangun perkotaan yang berkaitan dengan Pemugaran kawasan                                 | 5 | 76 |  |

|    |  |                                                                                                                                                                                                                                           |   |    |                                                                                       |
|----|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |  | heritage dan peremajaan kawasan kumuh                                                                                                                                                                                                     |   |    |                                                                                       |
| 12 |  | - Standar Ruang Terbuka Hijau pasif dan aktif sebagai fasilitas publik kota ( seperti RPTRA , heritage/situ, jalur hijau ) dan pemanfaatan ruang terbuka dengan urban farming                                                             | 5 | 76 |    |
| 13 |  | - Sistem Struktur kota, pola jaringan sirkulasi kota dan infrastruktur kota ( drainase kota):perlu pola jaringan sirkulasi (public transportasi/ kendaraan umum ) jarak tempuh dan shelter/halte strategis guna mengurangi kemacetan kota | 5 | 76 |    |
| 14 |  | - Unsur pembentuk kota dan fasilitas publik berupa zoning (hunian) yang bisa akses mudah terhubung dgn (tempat usaha) dgn transportasi kota                                                                                               | 5 | 76 |  |
| 15 |  | - Estimasi volume pergerakan dan perpindahan aktifitas penduduk kota dari hunian ke CBD dimana Zoning stasiunTOD bisa menjadi zoning Mix-used area                                                                                        | 5 | 76 |  |
| 16 |  | <b>UAS :</b><br><br>Menjawab soal dan tugas besar                                                                                                                                                                                         | 5 | 76 |  |

Dosen Pengajar 1



(Daniel Mambo Tampi, ST.,MSi)

Dosen Pengajar 2



( Nova P. Anggraini, ST.,MT)



**DAFTAR NILAI KOMPETENSI  
SEMESTER GANJIL - REGULER - TAHUN 2022/2023**

FAK / JURUSAN : Arsitektur S1  
 MATAKULIAH : Perkotaan & Lingkungan Binaan / 125004  
 KELAS : K  
 PESERTA : 2  
 JADWAL UJIAN :  
 DOSEN : 1.Nova Puspita Anggraini, ST., MT.  
 2.Daniel Mambo.T, ST, M.Si

Hal : 1 / 1.

| No | N I M      | NAMA MAHASISWA       | KOMPONEN NILAI ANGKA |            |             |                  |             |              | NILAI AKHIR   |           |
|----|------------|----------------------|----------------------|------------|-------------|------------------|-------------|--------------|---------------|-----------|
|    |            |                      | UTS<br>40%           | UAS<br>50% | MODEL<br>0% | PRESENTASI<br>0% | TUGAS<br>0% | ABSEN<br>10% | ANGKA<br>100% | HURUF     |
| 1  | 18124001   | RIZKY NUR RAHMAN     | 70                   | 80         | 0           | 0                | 80          | 100          | <b>78</b>     | <b>A-</b> |
| 2  | 19124001 * | ERVINA FAIRUST IMANI | 70                   | 0          | 0           | 0                | 0           | 100          | <b>0</b>      | <b>#</b>  |

| REKAPITULASI NILAI |   |
|--------------------|---|
| A                  | 1 |
| B                  | 0 |
| C                  | 0 |
| D                  | 0 |
| E                  | 0 |

Jakarta, 02 Februari 2023  
Dosen Pengajar,

( 1.Nova Puspita Anggraini, ST., MT.  
2.Daniel Mambo.T, ST, M.Si )



**DAFTAR NILAI KOMPETENSI  
SEMESTER GANJIL - REGULER - TAHUN 2022/2023**

FAK / JURUSAN : Arsitektur S1  
MATAKULIAH : Perkotaan & Lingkungan Binaan / 125004  
KELAS : A  
PESERTA : 5  
JADWAL UJIAN :  
DOSEN : 1.Daniel Mambo.T, ST, M.Si  
2.Nova Puspita Anggraini, ST., MT.

Hal : 1 / 1.

| No | N I M      | NAMA MAHASISWA         | KOMPONEN NILAI ANGKA |            |             |                  |              |              | NILAI AKHIR   |          |
|----|------------|------------------------|----------------------|------------|-------------|------------------|--------------|--------------|---------------|----------|
|    |            |                        | UTS<br>30%           | UAS<br>40% | MODEL<br>0% | PRESENTASI<br>0% | TUGAS<br>20% | ABSEN<br>10% | ANGKA<br>100% | HURUF    |
| 1  | 18120012   | RIDHO MANTASYA         | 80                   | 87         | 0           | 0                | 85           | 100          | <b>85.8</b>   | <b>A</b> |
| 2  | 18120016 * | MUHAMMAD IRSYAD AZHARY | 80                   | 0          | 0           | 0                | 0            | 100          | <b>0</b>      | <b>#</b> |
| 3  | 19120003   | ADILA FAJRIN GHASSANI  | 80                   | 80         | 0           | 0                | 85           | 100          | <b>83</b>     | <b>A</b> |
| 4  | 20120001   | AGIES ARYADI PUTRA     | 90                   | 88         | 0           | 0                | 85           | 100          | <b>89.2</b>   | <b>A</b> |
| 5  | 20120004   | RIFKI MUALIF           | 90                   | 89         | 0           | 0                | 85           | 100          | <b>89.6</b>   | <b>A</b> |

| REKAPITULASI NILAI |   |
|--------------------|---|
| A                  | 4 |
| B                  | 0 |
| C                  | 0 |
| D                  | 0 |
| E                  | 0 |

Jakarta, 02 Februari 2023  
Dosen Pengajar,

( 1.Daniel Mambo.T, ST, M.Si  
2.Nova Puspita Anggraini, ST., MT. )