



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengeng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK
Nomor : 682/03.1-H/IX/2022
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nama : Apt. Amelia Febriani, S. Farm, M.Sc. **Status** : Tetap.
Nik : 01.161362 **Program Sarjana Prodi Farmasi/ Profesi Apoteker**
Jabatan Akademik : Lektor

Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Coumpounding and Dispensing (B) (Apoteker)	Ruang A-5		1	Kamis, 08:00-09:40
	Coumpounding and Dispensing (D) (Apoteker)	Ruang HC-4		1	Jumat, 09:00-10:40
	Farmakognosi 2 (B)	Ruang HC-6		1	Jumat, 10:00-11:40
	Kosmetologi (D)	Ruang HC-8		1	Kamis, 10:00-11:40
	Teknologi Sedian Solid (A)	Ruang HC-2		1	Selasa, 07:00-08:40
	Teknologi Sedian Steril (D)	Ruang HC-6		1	Jumat, 08:00-09:40
	Teknologi Sedian Farmasi (P) (A) (Apoteker)	Ruang HC-7		1	Senin, 15:00-16:40
	Teknologi Sedian Farmasi (P) (D) (Apoteker)	Ruang A-5		1	Jumat, 17:00-18:40
	Bimbingan Skripsi			3 Jam/Minggu	1
Menguji Tugas Akhir/ Profesi Apoteker			3 Jam/Minggu	1	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Pelathan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Pertemuan Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
	Jumlah Total			13	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal 01 September 2022 sampai dengan tanggal 28 Februari 2023

Tembusan :

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi
5. Arsip

Jakarta, 01 September 2022

Dekan

(Dr. apt. Refdanita, M.Si)



LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK LAVIE FARMA, BOGOR
PERIODE SEPTEMBER 2022**

*Disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar apoteker pada
Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi
Institut Sains dan Teknologi Nasional
Jakarta*

Disusun Oleh :

Resina Hajar Haerani Harahap	(21341057)
Elsha Meiyora	(21340160)
Fildya Shinta Esperansa	(21340162)
Ulfi Alfiqraini	(21340168)

Disetujui oleh :


apt. Amelia Febriani, S. Farm., M.Si.
Pembimbing
Institut Sains dan Teknologi Nasional

**APOTEK LAVIE FARMA**
Care about your healthy life
APA Lavinia Anggreini, S.Farm., Apt
SIPA 19861101/PA 32.01/DPMPTSP/2017/2-00079
SIA 449 1/PA 32.01/DPMPTSP/2018
Cibubur Country RAO 18 BOGOR
(021) 29 33 1707/08176602031

apt. Lavinia Anggreini, S.Farm
Preseptor
Apotek Lavie Farma



PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL



Resina Hajar Haerani

FORMULIR CATATAN BIMBINGAN
PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
BIDANG APOTEK

Nama Mahasiswa : Resina Hajar Haerani Harahap ,S. Farm
NPM : 21340157
Tempat PKPA : Apotek Lavie Farma
Periode : September 2022
Pembimbing PKPA : apt.Amelia Febriani,S.Farm, M.Si

No.	Hari/ Tanggal	Uraian	Catatan/Komentar	TTD Pembimbing
1.	3/9/2022	- Perbekalan terkait sistem etika laporan bimbingan terkait Hal-hal yang akan dilakukan selama PKPA		
2.	20/10/2022	- Bimbingan terkait Hasil yang didapat di Apotek - Materi 1. tentang pengelanaan obat		
3.	6/11/2022	Bimbingan tentang Assesment		
4.	26/11/2022	Pemaparan Hasil PKPA Selama 1 bulan di Apotek Lavie farma		