



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640  
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024  
Email: [fsti@istn.ac.id](mailto:fsti@istn.ac.id) Website: [www.istn.ac.id](http://www.istn.ac.id)

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor : **IS/03.1 - I / IX / 2019**

**SEMESTER GANJIL, TAHUN AKADEMIK 2019 / 2020**

Nama	: Marhaeni, S.Kom.,M.Kom.	Status Pegawai	: Edukatif Tetap
NIK	: 35091006	Program Studi	: Sistem Informasi
Jabatan Akademik	: Lektor		

Bidang	Perincian Kegiatan	Ruang/ Tempat	Semester	Kredit (sks)	Hari / Waktu
I PENDIDIKAN Dan PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS ( KULIAH / RESPONSI DAN LABORATORIUM )				
	1. Metopen dan Penulisan Karya Ilmiah	B-3	7(Ganjil)	2	Kamis / 09.30-12.00 WIB
	2. Sistem Informasi Manajemen	C-5	3(Ganjil)	2	Kamis / 10.00-12.00 WIB
	3. Hukum dan Etika Bisnis TI	C-5	7(Ganjil)	2	Kamis / 13.00-14.30 WIB
	4. Pengolahan Layanan TI (ITSM) TIF	C-4	3(Ganjil)	2	Kamis / 13.00-15.00 WIB
	5. Graik Komouter	B-2	5(Ganjil)	2	Selasa/15.00-16.40 WIB
	6. Membimbing Seminar				
	7. Dosen Menguji Tugas Akhir				
	8. Membimbing Praktikum / Studio Gambar				
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah			1	
	2. Penulisan Karya Ilmiah				
	3. Penulisan Diktat Kuliah / Diktat Praktikum				
	4. Menerjemahkan Buku / Pembuatan Buku				
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi				
	6. Pembuatan Rancangan & Karya Pertunjukan				
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan di Pemerintahan				
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan Dan Penelitian				
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelatihan/Ceramah pada masyarakat			1	
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Umum				
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang tidak dipublikasikan				
	6. Komersial / Kesepakatan				
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural			3	
	2. Penasehat Akademik				
	3. Berperanserta aktif dalam pertemuan ilmiah / seminar				
	4. Pengembangan program kuliah				
	5. Menjadi anggota panitia / Badan pada suatu Perguruan Tinggi				
	6. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah				
	7. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah				
	8. Mewakili PT / Lembaga Pemerintah dalam Panitia antar Lembaga				
	9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Parlemen – Parlemen Internasional				
<b>Jumlah Total</b>				<b>15</b>	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional  
Penugasan ini berlaku dari tanggal **02 September 2019** sampai dengan tanggal **29 Februari 2020**

Jakarta, 02 September 2019  
Dekan,



(Marhaeni, S.Kom.,M.Kom.)

Tembusan :

1. Ka. Biro Sumber Daya – ISTN
2. Ka. Biro Akademik – ISTN
3. Ka. Biro Keuangan – ISTN
4. Ka. Program Studi
5. Pertinggal