



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640  
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024  
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor : 04 / 03.1 – Gsi/ III/ 2023

SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nama	: Ir. Sumiyanto. MT	Status Pegawai	: Tetap		
NIK	: 21890006	Program Studi	: Teknik Industri S1		
Jabatan Akademik	: Lektor Kepala				
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	1.Konsep Teknologi	Indsutri S1	10:00-11:40, Kamis	2	A
	2.Konsep Teknologi	Indsutri S1	15:00-16:40, Sabtu	2	K
	3.Metologi Penelitian		08:00-09:40, Jumat	2	A
	4.Metologi Penelitian		18:00-19:40, Sabtu	2	K
	5.Pernc. Tata Letak Pbr & Fasilitas		10:00-12:40, Selasa	3	A
	6.Sistem Distrib.dan Transportasi (PP		13:00-15:40, Rabu	3	A
	7.Manajemen Proyek (P)		09:00-11:40, Sabtu	3	K
	8. Gambar Mesin 2	T.Mesin S1	19:00-20:40, Jumat	2	K
	9. Konsep Desain & Modeling		16:00-18:40, Kamis	3	K
	10. Gambar Mesin 2	T.Mesin S1	08:00-08:40, Selasa	2	A
	11. Konsep Desain & Modeling		15:00-17:40, Kamis	3	A
	12. Membimbing Tugas Akhir				1
13. Menguji Tugas Akhir				1	
II PENELITIAN	1.Penulisan Ilmiah			1	
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Memberikan Penyuluhan / Penelitian / Ceramah kepada Masyarakat			1	
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1.Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah/seminar			1	
	Jumlah Total			32	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional. Penugasan ini berlaku tanggal 01 Maret 2023 sampai dengan 31 Agustus 2023.

**Tembusan :**

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Fak. ....
5. Arsip





## LPK BAHTERA BERKAH ABADI

Jl. Bawang 6 No.78 RT.002/RW.009 Kp. Cibitung, Kel. Cimuning, Kec. Mustikajaya,  
Kota Bekasi, Jawa Barat. Kode Pos: 17155.  
Telp: (021)82764756. Hp: +6285715934255  
Email: bahteraberkahabadi@gmail.com

### SURAT TUGAS

Nomor: 060/ST/LPK-BBA/III/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Cich Sunarsih, S.E  
Jabatan : Ketua LPK  
Alamat : Jl. Pesona Metropolitan Cluster Botania 1 Blok C5, Rawalumbu, Kota Bekasi

Memberikan tugas kepada :

Nama : Sumiyanto  
Jabatan : Asesor

Untuk memberikan materi sekaligus menjadi asesor dalam pelaksanaan Bimbingan Teknis tentang "Klaster Perencanaan Penyajian Materi Pelatihan" yang akan dilaksanakan pada tanggal 04 Maret 2023 di TUK Sewaktu Rumah Jepang Kaina Indramayu.

Demikianlah surat tugas ini diberikan agar dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Bekasi, 02 Maret 2023



LPK  
BAHTERA BERKAH ABADI  
Cich Sunarsih, S.E  
Ketua LPK



**LPK BAHTERA BERKAH ABADI**  
Lembaga Pelatihan Keterampilan Bahasa

# **CERTIFICATE**

This certificate is proudly presented to:

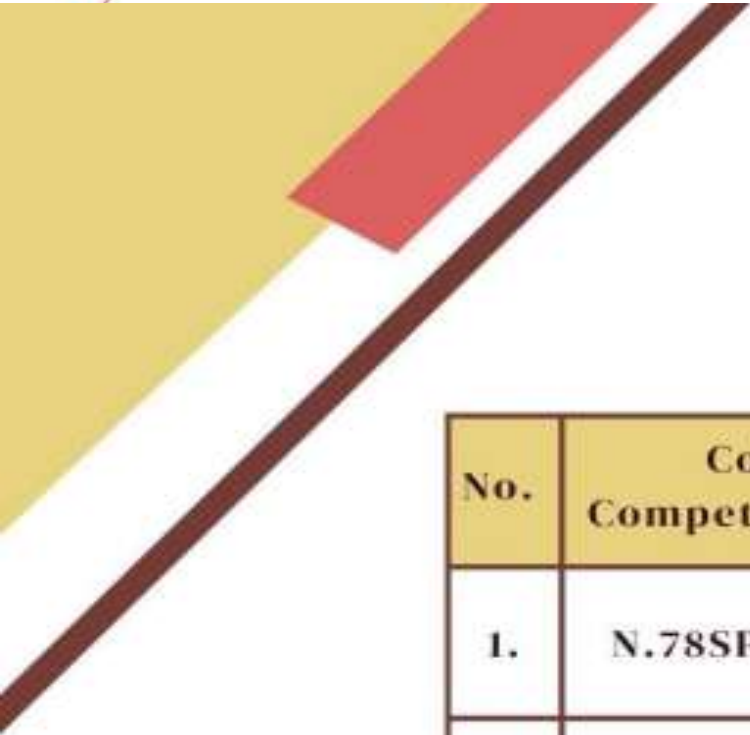
*Abdul Muñori*

---

For excellent participation in attending a class held by  
LPK Bahtera Berkah Abadi & LSP FIT on "Planning Presentation of Training Materials"  
held on 25th February 2023  
Given in Indramayu

---

**CICIH SUNARSIH**  
Director



<b>No.</b>	<b>Code of Competency Units</b>	<b>Title of Competency Units</b>
<b>1.</b>	<b>N.78SPS02.021.2</b>	<b>Designing Learning Media</b>
<b>2.</b>	<b>N.78SPS02.019.2</b>	<b>Planning the Presentation of Job Training Material</b>



---

**SUMIYANTO**  
**Instructor**



**DAFTAR HADIR PESERTA  
PELAKSANAAN BIMTEK SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA INSTRUKTUR DAN TENAGA KEPELATIHAN-BNSP**

- 1. SKEMA/KLASTER : PERENCANAAN PENYAJIAN MATERI PELATIHAN
- 2. TUK : SEWAKTU RUMAH JEPANG KAINA INDRAMAYU
- 3. ALAMAT : DERMAYU, KEC. SINDANG, KAB. INDRAMAYU, JAWA BARAT 45223.
- 4. TANGGAL UJI : 04 MARET 2023
- 5. ASESOR : SUMIYANTO

NO	NAMA	ORGANISASI	ALAMAT PENGIRIMAN SERTIFIKAT	TEMPAT TANGGAL LAHIR	NO. TELP & EMAIL	NO KTP	TANDA TANGAN
1	KURYATI	BLKLN Gihan Falna Mandiri Bersaudara	Jl. Bay Pass Langut RT 001 RW 001 Desa Lanjan Kec. Loh Bener Kab. Indramayu 45252	Indramayu, 05-10-1984	081910471117/luluari82@gmail.com	3212184510840004	
2	SUMINI	BLKLN Gihan Falna Mandiri Bersaudara	Jl. Bay Pass Langut RT 001 RW 001 Desa Lanjan Kec. Loh Bener Kab. Indramayu 45252	Indramayu, 09-07-1985	082125326109/sumini09@gmail.com	3212204907900003	
3	ZUHRI YANI	BLKLN Gihan Falna Mandiri Bersaudara	Jl. Bay Pass Langut RT 001 RW 001 Desa Lanjan Kec. Loh Bener Kab. Indramayu 45252	Subang, 02-06-1979	082316636827/vianalfainsyah11012015@gmail.com	3213084206790007	
4	ABDUL MUHORI	LPK Al Alif	Blok Kandanghaur RT RW 001/001 Desa Babakanjaya, Kec. Gabuswetan, Indramayu	Indramayu, 04-08-1996	0821021513462/sonat akelpin@yahoo.co.id	3212031607960001	

5	<b>RASKIM</b>	LPK Al Alif	Blok Kandanghaur RT RW 001/001 Desa Babakanjaya, Kec. Gabuswetan, Indramayu	Indramayu, 19-07-1983	089507084458/ <a href="mailto:kelpin@yahoo.co.id">sonata kelpin@yahoo.co.id</a>	3212281907830001	
6	<b>WINARTI LISA</b>	LPK Al Alif	Blok Kandanghaur RT RW 001/001 Desa Babakanjaya, Kec. Gabuswetan, Indramayu	Bawang, 02-02-1989	083891785919/ <a href="mailto:kelpin@yahoo.co.id">sonata kelpin@yahoo.co.id</a>	1809064202890002	
7	<b>MAODY FADHILLAH**</b>	LPK Asiana Course Centre	Jl. Raya Pekandangan No.10, RT 005, RW 003, Ds Pekandangan, Indramayu	Indramayu, 27-09-1998	0895378262638/ <a href="mailto:mafadhillah@gmail.com">maodyfadhillah@gmail.com</a>	3212136709980001	
8	<b>ZATMIKA FUZZIE AFRIANIE</b>	LPK Ayoemi Indramayu	Desa Tersana Blok Grabyagan RT 001 RW 001 Sukagumiwang, Indramayu	Indramayu, 23-04-1993	087727871577/081324417648/ <a href="mailto:zatmikafuzzie@gmail.com">zatmikafuzzie@gmail.com</a>	3212066304930002	
9	<b>AYU MANISA</b>	LPK Barada	Jl. Habib Keling Blok Desa RT. 04 RW. 02 No. 65 Ds. Pringgacala Kec. Karangampel Kab.Indramayu	Indramayu, 17-05-1998	089665077130/ <a href="mailto:lpkbarada@gmail.com">lpkbarada@gmail.com</a>	3212115705980003	
10	<b>KHAERUDDIN</b>	LPK Barada	Jl. Habib Keling Blok Desa RT. 04 RW. 02 No. 65 Ds. Pringgacala Kec. Karangampel Kab.Indramayu	Indramayu, 03-04-1970	081322120073/ <a href="mailto:lpkbarada@gmail.com">lpkbarada@gmail.com</a>	3212110304700003	
11	<b>KUNAENI</b>	LPK Yayasan Bintang	Dusun Sukajadi No. 64 RT 01/08 Ds. Sukra Kec. Sukra,	Indramayu, 24-12-1977	081322251812/ <a href="mailto:087709350483nenine">087709350483nenine</a>	3278036412770004	

		Nirwana Marwah	Kab. Indramayu		nia77@gmail.com		
12	SALMINAH	LPK Yayasan Bintang Nirwana Marwah	Dusun Sukajadi No. 64 RT 01/08 Ds. Sukra Kec. Sukra, Kab. Indramayu	Kendal, 16-08-1968	081323960121/ <a href="mailto:salminahmila@gmail.com">salminahmila@gmail.com</a>	327508560860039	
13	YUYUN YUNAENI	LPK Yayasan Bintang Nirwana Marwah	Dusun Sukajadi No. 64 RT 01/08 Ds. Sukra Kec. Sukra, Kab. Indramayu	Cirebon, 11-11-1979	081382973745/allmanpriyono01@gmail.com	3205905511179000 5	

\*\* Ketua Kelompok Kelas

Indramayu, 04 Maret 2023  
Panitia Penyelenggara



LPK  
BAHTERA BERKAH ABADI



**FOTO KEGIATAN BIMTEK  
KLASTER PERENCANAAN PENYAJIAN MATERI PELATIHAN  
SEWAKTU RUMAH JEPANG KAINA, INDRAMAYU  
04 MARET 2023**



**TEMPAT UJI KOMPETENSI**



**ACARA BIMBINGAN TEKNIS**



**KEGIATAN ACARA BIMBINGAN TEKNIS**





**KEGIATAN ACARA BIMBINGAN TEKNIS**



**BERSAMA ACARA BIMBINGAN TEKNIS**



**FOTO BERSAMA SETELAH SELESAI BIMTEK**

**CONTOH MATERI:**



<p><b>KODE UNIT : N.78SPS02.021.2</b>  <b>JUDUL UNIT : Merancang Media Pembelajaran</b>  <b>DESKRIPSI UNIT :</b> Unit kompetensi ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendesain media pembelajaran.</p>	
ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mendesain dan memvalidasi suatu strategi untuk media pembelajaran	<p>1.1 Desain program pelatihan dianalisis untuk mendukung kesesuaiannya dalam perancangan media pembelajaran.</p> <p>1.2 Strategi untuk media pembelajaran dirumuskan berdasarkan tujuan pembelajaran.</p> <p>1.3 Strategi untuk pengembangan media pembelajaran divalidasi dengan pihak yang terlibat dalam proses pelatihan.</p>
2. Memilih media pembelajaran	<p>2.1 Materi pembelajaran yang ada diinventarisasi berdasarkan jenis dan fungsinya.</p> <p>2.2 Metode pembelajaran dipilih sesuai dengan tujuan materi pembelajaran.</p> <p>2.3 Media pembelajaran dipilih sesuai dengan tujuan pembelajaran.</p>
3. Mengembangkan media cetak, <i>non-projectable</i> and <i>projectable</i>	<p>3.1 Media didesain berdasarkan pada strategi dan rencana umum untuk pengembangan media.</p> <p>3.2 Hasil desain media pembelajaran dikembangkan sesuai tujuan pelatihan.</p>

**DESKRIPSI UNIT :**

Unit kompetensi ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendisain media pembelajaran.

**Konteks variable :**

1.1 Unit kompetensi ini berlaku untuk membuat desain pembelajaran sebagai persiapan sebelum melaksanakan pelatihan.

1.2 Media cetak yang dimaksud tidak termasuk modul pelatihan kerja.

## ELEMEN KOMPETENSI:

**Mendesain dan memvalidasi suatu strategi untuk media pembelajaran**

**Memilih media pembelajaran**

**Mengembangkan media cetak, non-projectable and projectable**

## EK 1 : Mendesain dan memvalidasi suatu strategi untuk media pembelajaran

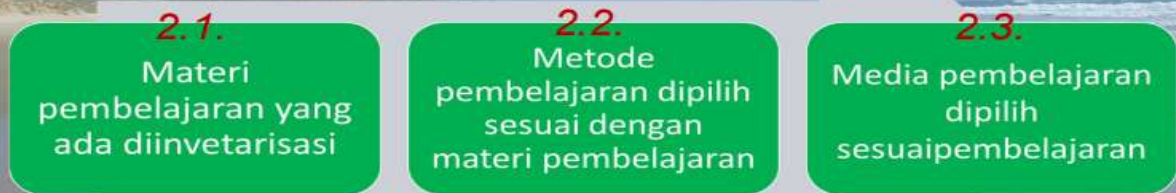
### Kriteria Unjuk Kerja:

- 1
  - Desain program pelatihan dianalisis.
- 2
  - Strategi untuk media pembelajaran dirumuskan.
- 3
  - Strategi untuk pengembangan media pembelajaran divalidasi dengan mereka yang terlibat dalam proses pelatihan.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		O	
													PENGETAHUAN	KETERAMPILAN		SIKAP
5	1.1	Unit Kompetensi			Membersihkan Ruang Rumah											
6		Kode Unit			TLR LG02.001.01											
7		Perkiraan Waktu			15 Jam @ 45 Menit											
9		ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA	INDIKATOR UNJUK KERJA	MATERI PELATIHAN											
10																
11			1.1 Perengkapan yang dibutuhkan untuk membersihkan ruangan dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan.	1.1.1	Dapat menjelaskan pekerjaan membersihkan ruangan rumah	Pekerjaan membersihkan ruangan rumah				SKKNI TLRT, Modul, Pedoman/peraturan Majikan, Internet (Browsing Perengkapan kebersihan ruangan)	Presentasi dan Demonstrasi	Multimedia (LCD Proyektor, Laptop) Slide Presentasi, lembar soal, lembar jawaban, kunci jawaban	Tes tertulis: Esay	25	80	
12		1.1.2		Dapat menjelaskan perlengkapan kebersihan ruangan	Perlengkapan kebersihan ruangan											
13		1.1.3		Dapat menjelaskan langkah-langkah memilih dan mempersiapkan perlengkapan kebersihan ruangan	Langkah-langkah memilih dan mempersiapkan perlengkapan kebersihan ruangan											
14		1.1.4		Mampu memilih perlengkapan kebersihan ruangan sesuai kebutuhan.	Memilih perlengkapan kebersihan ruangan sesuai kebutuhan	Tepat dan Benar										
15		1.1.5		Mampu mempersiapkan perlengkapan kebersihan ruangan sesuai kebutuhan	Mempersiapkan perlengkapan kebersihan ruangan sesuai kebutuhan	Tepat dan Benar										
16		1.1.6		Harus Tepat dan Benar												

## EK 2 : MEMILIH MEDIA PEMBELAJARAN

### Kriteria Unjuk Kerja:







## PENGERTIAN MEDIA PEMBELAJARAN

- Media pembelajaran merupakan **sarana fisik** untuk menyampaikan isi/materi pembelajaran seperti: buku, film, video dan sebagainya (*Briggs, 1977*).
- Media pembelajaran adalah **sarana komunikasi** dalam bentuk **cetak** maupun **pandang-dengar**, termasuk teknologi perangkat keras. (*National Education Assciaton 1969*).

## FUNGSI MEDIA PEMBELAJARAN:

1. Sebagai **alat bantu** dalam proses pembelajaran dalam menyampaikan pesan kepada peserta.
2. Untuk **menyederhanakan tingkat kesukaran** dalam pembelajaran.
3. Untuk **mengatasi keterbatasan pengalaman** yang dimiliki oleh peserta.
4. Untuk **memberikan konsep dasar** yang benar, konkrit, dan realistis.
5. Membangkitkan **motivasi** dan merangsang peserta untuk belajar.

## JENIS-JENIS MEDIA

			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kaset</li><li>2. CD</li><li>3. Radio</li><li>4. Lab. Bahasa</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Gambar</li><li>2. Grafik</li><li>3. Diagram</li><li>4. Peta</li><li>5. Buku &amp; Modul</li><li>6. Bagan</li><li>7. Papan Visual</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Film Gerak Bersuara</li><li>2. Video</li><li>3. Televisi</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. E-Learning</li><li>2. Tutorial</li><li>3. Internet</li></ol>

### EK 3 : Mengembangkan media metak, *non projectable and projectable*

#### Kriteria Unjuk Kerja:

3.1

- Media didesain berdasarkan pada strategi dan rencana umum untuk pengembangan media

3.2

- Hasil desain media pembelajaran dikembangkan



THANK YOU

This Photo by Unknown Author is licensed under CC BY-NC

