



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640  
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024  
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor : 281 / 03.1 – G / IX / 2023

SEMESTER **GANJIL**, TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024

Nama	: Ariman,ST,MT	Status Pegawai	: Edukatif Tetap / Tidak Tetap			
NIK	: 1961010	Program Studi	: Teknik Elektro			
Jabatan Akademik	: Asisten Ahli					
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kinerja (sks)	Keterangan	
<b>I PENDIDIKAN Dan PENGAJARAN</b>	<b>MENGAJAR DI KELAS ( KULIAH / RESPONSI DAN LABORATORIUM )</b>					
	1. Fisika Terapan ( Kls A )			2	Selasa, 08.00-09.40	
	2. Ilmu Bahan Listrik ( Kls A )			2	Rabu, 08.00-09.40	
	3. K3 & Teknik Lingkungan ( Kls A )			2	Rabu, 10.00-11.40	
	4. Mekatronika ( Kls A )			2	Selasa, 10.00-11.40	
	5. Sistem Cerdas ( Kls A )			2	Selasa, 13.00-15.30	
	6. Sistem Kendali Adaptif (KIS A)			2	Senin, 08.00-09.40	
	7. Fisika Terapan (K)			2	Sabtu, 10.00- 11.40	
	8. Ilmu Bahan Listrik (K)			2	Kamis, 19.00-20.40	
	9.				,	
	10.				,	
	11.				,	
	12.				,	
	13.				,	
	14.				,	
	15.				,	
	16.				,	
	17. Membimbing Skripsi / Tugas Akhir				1	
18. Menguji Skripsi / Tugas Akhir				1		
<b>II PENELITIAN</b>	1. Penelitian Ilmiah			1		
	2. Penulisan Karya Ilmiah			1		
	3. Penulisan Diktat Kuliah			1		
	4. Menerjemahkan Buku					
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi					
	6. Pembuatan Rancangan & Karya Pertunjukan					
<b>III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT</b>	1. Menduduki Jabatan di Pemerintahan					
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan Dan Penelitian					
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelatihan/Ceramah pada masyarakat					
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Umum				1	
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang tidak dipublikasikan				1	
	6. Komersial / Kesepakatan					
<b>IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG</b>	1. Jabatan Struktural					
	2. Penasehat Akademik			1		
	3. Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah / seminar					
	4. Pengembangan program kuliah / Kelompok Ilmu Elektro					
	5. Menjadi anggota panitia / Badan pada suatu Perguruan Tinggi					
	6. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah					
	7. Menjadi Anggota Organisasi Profesi					
	8. Mewakili PT / Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia antar Lembaga					
	9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Parlemen – Parlemen Internasional					
Jumlah Total				<b>24</b>		

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional  
Penugasan ini berlaku dari tanggal **25 September 2023** sampai dengan tanggal **29 Februari 2024**.

Jakarta, 25 September 2023  
Dekan,  
  
(Dr. Musfirah Cahya F.T.S.Si., M.Si.)

**Tembusan :**

1. Direktur Akademik – ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Fak. ....

# SERTIFIKAT

No. 011/SRTFK/SVM/XII/2023

## WEBINAR

### Strategi Sukses Peningkatan Efektivitas Tata Kelola Keuangan Perguruan Tinggi

**Rabu, 20 Desember 2023 | 13:00-15:00 WIB**

Diberikan kepada:

**Ariman**

Atas partisipasinya sebagai:

**PESERTA**

#### Pembicara:

**Dr. Habiburrochman, SE., M.Si., Ak.**

Pakar Keuangan Kampus, Divisi Penelitian LPPAPSI, Dosen UNAIR Surabaya  
dan Product Researcher SEVIMA

Koordinator Humas  
PT. Sentra Vidya Utama



Ilham Dary, M.Hub.Int.