



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 281 / 03.1 – G / IX / 2023

SEMESTER **GANJIL**, TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024

Nama	: Ariman,ST,MT	Status Pegawai	: Edukatif Tetap / Tidak Tetap			
NIK	: 1961010	Program Studi	: Teknik Elektro			
Jabatan Akademik	: Asisten Ahli					
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kinerja (sks)	Keterangan	
I PENDIDIKAN Dan PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH / RESPONSI DAN LABORATORIUM)					
	1. Fisika Terapan (Kls A)			2	Selasa, 08.00-09.40	
	2. Ilmu Bahan Listrik (Kls A)			2	Rabu, 08.00-09.40	
	3. K3 & Teknik Lingkungan (Kls A)			2	Rabu, 10.00-11.40	
	4. Mekatronika (Kls A)			2	Selasa, 10.00-11.40	
	5. Sistem Cerdas (Kls A)			2	Selasa, 13.00-15.30	
	6. Sistem Kendali Adaptif (KIS A)			2	Senin, 08.00-09.40	
	7. Fisika Terapan (K)			2	Sabtu, 10.00- 11.40	
	8. Ilmu Bahan Listrik (K)			2	Kamis, 19.00-20.40	
	9.				,	
	10.				,	
	11.				,	
	12.				,	
	13.				,	
	14.				,	
	15.				,	
	16.				,	
	17. Membimbing Skripsi / Tugas Akhir				1	
18. Menguji Skripsi / Tugas Akhir				1		
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah			1		
	2. Penulisan Karya Ilmiah			1		
	3. Penulisan Diktat Kuliah			1		
	4. Menerjemahkan Buku					
	5. Pembuatan Rancangan Teknologi					
	6. Pembuatan Rancangan & Karya Pertunjukan					
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan di Pemerintahan					
	2. Pengembangan Hasil Pendidikan Dan Penelitian					
	3. Memberikan Penyuluhan/Pelatihan/Ceramah pada masyarakat					
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat Umum				1	
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang tidak dipublikasikan				1	
	6. Komersial / Kesepakatan					
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Jabatan Struktural					
	2. Penasehat Akademik			1		
	3. Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah / seminar					
	4. Pengembangan program kuliah / Kelompok Ilmu Elektro					
	5. Menjadi anggota panitia / Badan pada suatu Perguruan Tinggi					
	6. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah					
	7. Menjadi Anggota Organisasi Profesi					
	8. Mewakili PT / Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia antar Lembaga					
	9. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Parlemen – Parlemen Internasional					
Jumlah Total				24		

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji / honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal **25 September 2023** sampai dengan tanggal **29 Februari 2024**.

Jakarta, 25 September 2023
Dekan,

(Dr. Musfirah Cahya F.T.S.Si., M.Si.)

Tembusan :

1. Direktur Akademik – ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Fak.

BIDANG PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN
BERITA ACARA PERKULIAHAN
KULIAH ONLINE (*E-LEARNING*)

PERIODE SEMESTER GANJIL 2023-2024

MATA KULIAH:

K3 & Lingkungan

LAMPIRAN BERITA ACARA PERKULIAHAN :

- 1. SK.DEKAN FTI SEMESTER GANJIL 2023/2024*
- 2. PRESENSI KEHADIRAN DOSEN DAN MATERI AJAR*
- 3. CONTOH HAND OUT MATERI AJAR*
- 4. NILAI KOMULATIF; KEHADIRAN,TUGAS, UTS DAN UAS*

PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNOLOGI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL



**BERITA ACARA PERKULIAHAN
(PRESENTASI KEHADIRAN DOSEN) SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO S.1**

Mata Kuliah/ kode : K3 & Teknik Lingkungan / 22231PTE08	Semester : 6
Dosen : 1. Ariman ST, MT 2. Fivit Marwita, ST, MT	SKS : 2
Hari : Rabu	Kelas : A(Reg)
Jam : 10:00-11:40	Ruang : C3

No.	TANGGAL	MATERI KULIAH	JUMLAH MHS HADIR	TANDA TANGAN DOSEN -1	TANDA TANGAN DOSEN -2
1.	Rabu, 27 Sep 2023	1.SAP K3&L_436103 2.K3&L - Pendahuluan	4		
2.	Rabu, 04 Okt 2023	K3&L - Peraturan Perundang-undangan	4		
3.	Rabu, 11 Okt 2023	K3&L - Dasar-dasar K3	4		
4.	Rabu, 18 Okt 23	SMK3	4		
5.	Rabu, 25 Okt 23	Manajemen Resiko K3	4		
6.	Rabu, 01 Nov 23	Pengendalian Kerugian	4		
7.	Rabu, 08 Nov 23	Tugas-Quiz	4		
8.	Rabu, 15 Nov 23	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)	4		

DOSEN PENGAJAR,

(Ariman, ST, MT)



**BERITA ACARA PERKULIAHAN
(PRESENTASI KEHADIRAN DOSEN) SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO S.1**

Mata Kuliah/ kode : K3 & Teknik Lingkungan / 22231PTE08
Dosen : 1. Ariman ST, MT
 2. Fivit Marwita, ST, MT
Hari : Rabu
Jam : 10:00-11:40

Semester : 6
SKS : 2
Kelas : A (Reg)
Ruang : C3

No.	TANGGAL	MATERI KULIAH	JUMLAH MHS HADIR	TANDA TANGAN DOSEN -1	TANDA TANGAN DOSEN -2
9	Rabu, 20 Nov 23	Job Safety Analisis	4		
10	Rabu, 27 Nov 23	Inspeksi K3	4		
11	Rabu, 04 Des 22	Dasar-dasar Kesehatan Kerja	4		
12	Rabu, 11 Des 23	Alat Pelindung diri	4		
13	Rabu, 18 Des 23	Basic Fire Training	4		
14	Rabu, 25 Des 23	K3 pada kelistrikan	4		
15	Rabu, 01 Jan 24	Tugas-Quiz	4		
16	Rabu, 18 Jan 24	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)	4		

DOSEN PENGAJAR,

(Ariman, ST, MT)



K3 & Lingkungan - 2 sks

Kode Matakuliah : 223008

Materi Kuliah : Pendahuluan

Dosen Pengajar : Ariman ST MT

ariman@istn.ac.id

WhatsApp : 081298193318

TUJUAN PEMBAHASAN



Agar peserta pelatihan dan sertifikasi memahami:

- Kondisi ketenaga-kerjaan (SDM) Indonesia saat ini
- Kebutuhan SDM era globalisasi, khususnya terbukanya kesepakatan MEA (Masyarakat Ekonomi Asean)
- Sertifikasi Kompetensi sebagai persyaratan kerja, khususnya bidang K3
- Lembaga-lembaga yang mempunyai kewenangan dalam bidang kompetensi profesi
- Skema kompetensi Ahli K3 (re: SKKNI Kepmenaker No. 42/MEN/III/2008)

MASALAH SDM DI INDONESIA



- KESENJANGAN KUALITAS SDM DENGAN KEBUTUHAN PENGGUNA JASA (INDUSTRI)

BANYAK CALON TENAGA KERJA WALAUPUN TELAH MENGIKUTI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TIDAK DAPAT DITERIMA INDUSTRI KARENA MISMATCH ANTARA KUALIFIKASI DENGAN KEBUTUHAN

- JUMLAH PENCARI KERJA LEBIH BANYAK DIBANDINGKAN KESEMPATAN YANG TERSEDIA.



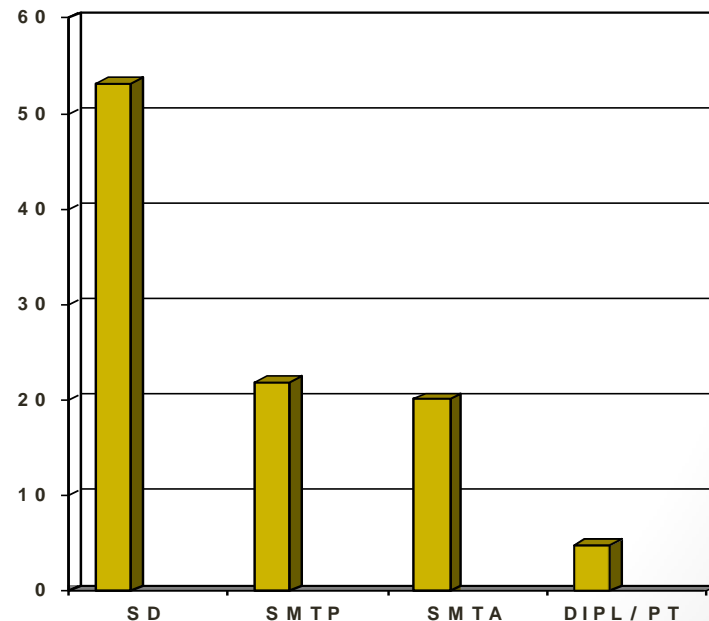
KUALITAS TKIKI



PENDIDIKAN RELATIF MASIH
RENDAH

ANGKATAN KERJA = 103,2 JUTA

SD,	53.2 %
SMTP,	21.9 %
SMTA,	20.1 %
DIPLOMA / PT,	4.8 %



TUNTUTAN DI TEMPAT KERJA SAAT INI



GLOBALISASI

*Masyarakat Ekonomi Asea
(MEA)*

ANCAMAN

PELUANG

PERUBAHAN PERSYARATAN KERJA
YANG CEPAT, KARENA ADANYA AKSELERASI
PERKEMBANGAN TEKNOLOGI

PERLU PERUBAHAN YANG INOVATIF DAN
STRATEGIS (MELAKUKAN SESUATU YANG BARU)

SEMAKIN TINGGI TANTANGAN BISNIS, SDM SEMAKIN STRATEGIS

PERLU **PENINGKATAN KUALITAS** SDM SESUAI KEBUTUHAN PASAR

MUTU SDM VS KINERJA PERUSAHAAN



- STRATEGI DAN CARA BERBISNIS YANG SEMAKIN EFISIEN AKAN SEMAKIN TINGGI PULA MUTU PRODUK DAN JASA YANG DIHASILKAN.
- STRATEGI PENGEMBANGAN **SDM** MERUPAKAN TURUNAN DARI STRATEGI PENINGKATAN BISNIS MAKA **MENINGKATNYA MUTU SDM** KINERJA PERUSAHAAN AKAN MENINGKAT.

KEUNGGULAN KOMPETITIF PERUSAHAAN SANGAT TERGANTUNG MUTU SDM / KARYAWANNYA

UPAYA PENINGKATAN MUTU SDM



SALAH SATU UPAYA PENINGKATAN MUTU SDM DENGAN MENGEMBANGKAN SYSTEM BERBASIS KOMPETENSI SESUAI BIDANGNYA

KOMPETENSI KERJA ADALAH KEMAMPUAN KERJA SETIAP INDIVIDU YANG MENCAKUP ASPEK PENGETAHUAN, KETRAMPILAN DAN SIKAP KERJA SESUAI DENGAN STANDAR KOMPETENSI YANG DITETAPKAN.

PENERAPAN SUATU UNIT KOMPETENSI SESUAI DENGAN STANDAR YANG DIPAKAI DI TEMPAT KERJA

AMANAT UU No. 13 / 2003

Tentang KETENAGAKERJAAN

- TENAGA KERJA **BERHAK MEMPEROLEH dan MENINGKATKAN PENGAKUAN KOMPETENSI KERJA-NYA** SETELAH MENGIKUTI PELATIHAN KERJA
- PENGAKUAN KOMPETENSI KERJA DILAKUKAN MELALUI **SERTIFIKASI KOMPETENSI.**
- UNTUK MELAKSANAKAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA DIBENTUK BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI YANG INDEPENDENT.



TIGA ELEMEN KOMPETENSI

SKILL
(Ketrampilan)



KOMPETENSI

KNOWLEDGE
(Pengetahuan)

ATTITUDE
(Sikap)

PENGEMBANGAN KOMPETENSI

(AMANAT UU No. 13 / 2003)



UNTUK PENGEMBANGAN KOMPETENSI DIPERLUKAN:

1. STANDAR KOMPETENSI
2. PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI
3. SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA ATAU SERTIFIKASI PROFESI.

BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI (BNSP)



BNSP DIBENTUK BERDASARKAN PERATURAN PEMERINTAH NO. 23 TAHUN 2004 BERDASARKAN UNDANG-UNDANG NO. 13 TAHUN 2003.

- BNSP ADALAH LEMBAGA INDEPENDEN YANG BERTANGGUNGJAWAB KEPADA PRESIDEN.
- TUGAS BNSP ADALAH MELAKSANAKAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA.
- BNSP DALAM MELAKSANAKAN TUGASNYA DAPAT MEMBERIKAN LISENSI KEPADA LSP (LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI),

LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI (LSP)



DALAM MELAKSANAKAN TUGASNYA, BNSP DAPAT MEMBERIKAN LISENSI KEPADA LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI (LSP)

SYARAT LSP.



1. ASPEK KELEMBAGAAN

- DIBENTUK OLEH ATAU DENGAN DUKUNGAN ASOSIASI INDUSTRI TERKAIT
- MEMILIKI BADAN HUKUM TERSENDIRI

2. ASPEK TEKNIS

- STANDAR KOMPETENSI KERJA
- MATERI & PEDOMAN UJI KOMPETENSI
- ASESOR (ASESOR KOMPETENSI & ASESOR VERIFIKASI)
- TEMPAT UJI KOMPETENSI (TUK).

TEMPAT UJI KOMPETENSI (TUK)



TEMPAT UJI KOMPETENSI ADALAH TEMPAT YANG MEMENUHI PERSYARATAN SEBAGAI TEMPAT UNTUK MELAKSANAKAN UJI KOMPETENSI SESUAI DENGAN MATERI DAN METODA UJI KOMPETENSI YANG AKAN DILAKSANAKAN

TUK-ABW ADALAH TEMPAT UJI KOMPETENSI YANG DIDIRIKAN UNTUK MEMBANTU LSP DALAM MENYELENGGARAKAN UJI KOMPETENSI DI BIDANG K3, SESUAI SKKNI No. 42 / 2008

STANDARD KOMPETENSI K3



KEPUTUSAN MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI REPUBLIK
INDONESIA

- **NOMOR : KEP. 42/MEN/III/2008**
- **TENTANG**
 - **PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA SEKTOR KETENAGAKERJAAN**
 - **BIDANG KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA**

SKKNI No. 42/MEN/III/2008



- **DISUSUN DAN DIKEMBANGKAN DARI DUNIA INDUSTRI**
- **DISUSUN OLEH TIM TEKNIS YANG DIBENTUK OLEH DEPNAKERTRANS BERSAMA PARA PENGANDIL K3**
- **MENGADOP STANDAR KOMPETENSI K3 AUSTRALIA UNTUK SERTIFIKAT IV, DIPLOMA DAN ADVANCED.**

TUJUAN SKKNI No. 42/MEN/III/2008



- **MENINGKATKAN KUALITAS DAN KOMPETENSI SDM K3**
- **MENDUKUNG PENINGKATAN KUALITAS PENERAPAN K3 DALAM PERUSAHAAN.**
- **MEMBANTU SEMUA PIHAK DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING DALAM DUNIA GLOBAL**
- **KEMAMPUAN AHLI K3 INDONESIA DAPAT SEJAJAR DENGAN NEGARA LAIN**

MANFAAT SKKNI No. 42/MEN/III/2008



MEMBANTU PROGRAM PEMERINTAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA K3 NASIONAL DAN UNTUK MENGEMBANGKAN PROGRAM PEMBINAAN SDM K3 DI INDONESIA

MEMBANTU DALAM PROSES REKRUITMEN TENAGA K3 PROFESIONAL, PENINGKATAN KINERJA K3 PERUSAHAAN SERTA DALAM PENERAPAN DAN PEMENUHAN PERUNDANGAN K3.

DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN DALAM MENGEMBANGKAN PROGRAM DAN MODUL PELATIHAN YANG BERKUALITAS DAN TERARAH SERTA ACUAN DALAM MERUMUSKAN PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI



UNIT KOMPETENSI

AHLI K3-MUDA

KOMPETENSI UMUM

- Membantu pemenuhan perundangan K3 dan persyaratan lainnya
- Membantu penyelesaian masalah K3 di tempat kerja

KOMPETENSI INTI

- Memberikan Kontribusi dalam Penerapan Sistem Manajemen K3
- Memberikan Kontribusi untuk implementasi proses konsultasi K3
- Melakukan identifikasi bahaya dan risiko K3
- Memberikan Dukungan Terhadap Pelaksanaan Strategi Pengendalian Risiko K3
- Memberikan Kontribusi dalam Pengendalian Bahaya K3
- Memberikan Kontribusi penerapan prinsip kesehatan kerja untuk mengendalikan risiko K3
- Membantu Penerapan prinsip Higine Industri untuk mengendalikan risiko K3

KOMPETENSI KHUSUS

- Memberikan Kontribusi terhadap Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko

UNIT KOMPETENSI AHLI K3-MADYA

KOMPETENSI UMUM

- Membantu pemenuhan perundangan K3 dan persyaratan lainnya
- Partisipasi Dalam Proses Konsultasi dan Komunikasi K3

KOMPETENSI INTI

- Melaksanakan koordinasi dan pemeliharaan sistem manajemen K3
- Menerapkan pengetahuan mengenai perundangan dan standar K3
- Menerapkan prinsip manajemen risiko
- Partisipasi dalam Menerapkan prinsip Higiene Industri untuk mengendalikan risiko K3
- Menerapkan Prinsip Kesehatan Kerja untuk Mengendalikan Risiko K3

KOMPETENSI KHUSUS

- Partisipasi dalam penyelidikan kecelakaan
- Membantu merancang dan mengembangkan pangaturan partisipasi dalam K3
- Mengelola Sistem Informasi dan Data K3

UNIT KOMPETENSI AHLI K3-UTAMA

KOMPETENSI UMUM

- Mengkoordinasi pemenuhan perundangan dan persyaratan K3

KOMPETENSI INTI

- Mengembangkan Pendekatan Sistematis dalam Mengelola K3 (SMK3)
- Menganalisis dan mengevaluasi risiko K3
- Menerapkan prinsip ergonomi untuk mengendalikan risiko K3
- Menerapkan prinsip higiene industri untuk mengendalikan risiko K3
- Memfasilitasi aplikasi Kesehatan Kerja di tempat kerja
- Memfasilitasi penerapan rancang bangun yang aman
- Melakukan audit K3
- Mengevaluasi kinerja K3 perusahaan

KOMPETENSI KHUSUS

- Mengembangkan analisa informasi dan data K3, dan proses pelaporan serta dokumentasi

PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI



PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI



DIRANCANG SESUAI KINERJA AKTUAL DALAM ORGANISASINYA

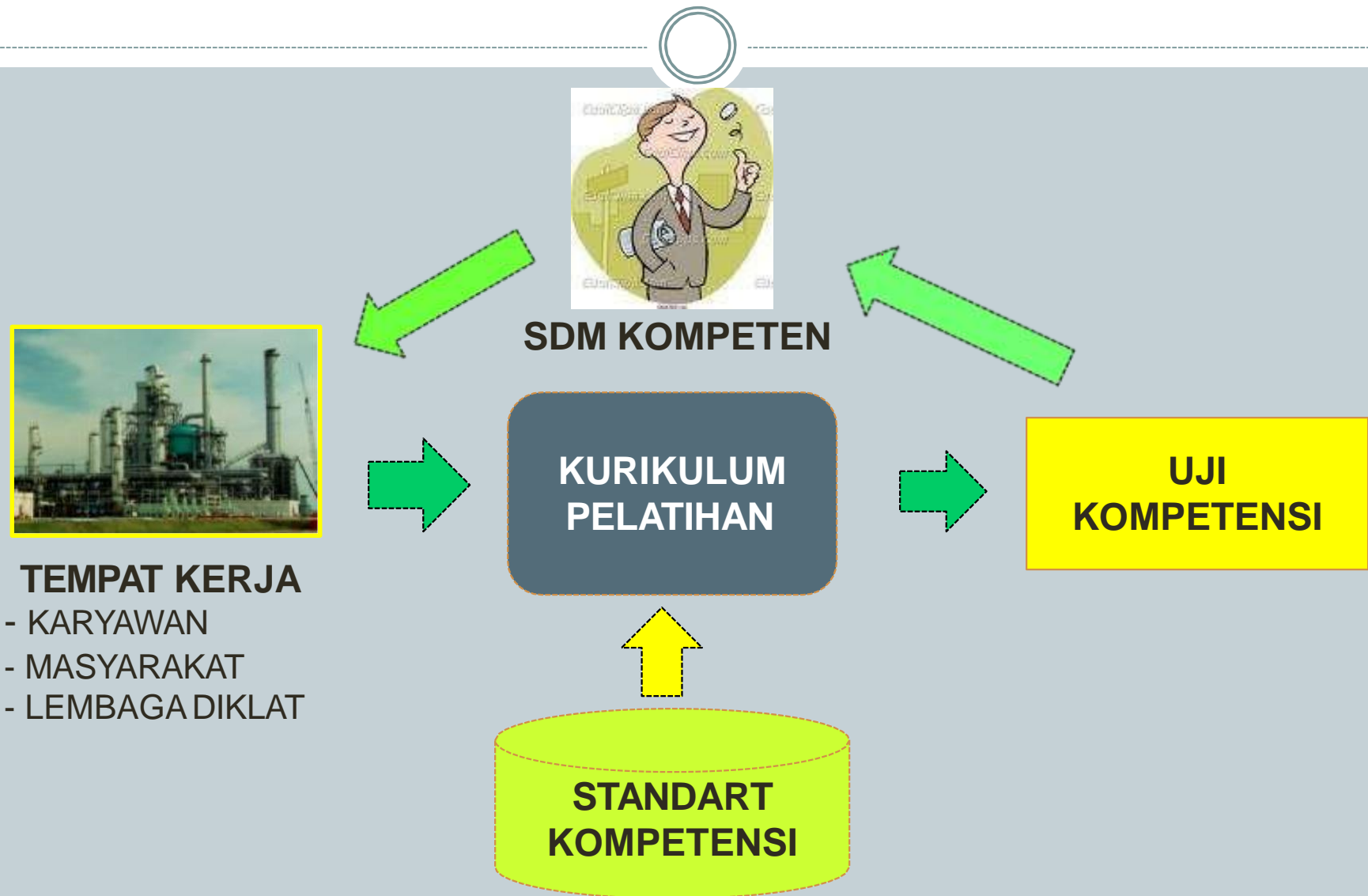
PESERTA SETELAH SELESAI PELATIHAN TIDAK SEKEDAR TAHU, TETAPI DAPAT MELAKUKAN YANG HARUS DIKERJAKAN

BERORIENTASI PADA STANDAR INDUSTRI, ATAU KINERJA UNGGULAN

MEMPEROLEH PENGAKUAN KEMAMPUAN



PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI



SKEMA SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA K3



SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA

AMANAT UU NO. 13/ TAHUN 2003



TENAGA KERJA BERHAK MEMPEROLEH PENGAKUAN KOMPETENSI KERJA SETELAH MENGIKUTI PELATIHAN KERJA YANG DISELENGGARAKAN LEMBAGA PELATIHAN KERJA

PENGAKUAN KOMPETENSI KERJA DILAKUKAN MELALUI SERTIFIKASI KOMPETENSI

UNTUK MELAKSANAKAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA DIBENTUK BNSP YANG BERSIFAT INDEPENDENT

SERTIFIKASI KOMPETENSI K3

- SETIAP PEKERJA MEMPUNYAI HAK UNTUK MEMPEROLEH PERLINDUNGAN K3. *(UU No 13 tahun 2003 BAB X PARAGRAF 5)*
- DIPERLUKAN SDM K3 YANG PROFESIONAL DAN KOMPETEN DALAM MENGEMBANGKAN, MENGKOORDINIR, MEMFASILITASI DAN MELAKSANAKAN PROGRAM-PROGRAM K3 DALAM PERUSAHAAN
- SKKNI NO. 42 MERUPAKAN ACUAN DALAM MERUMUSKAN SISTEM PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN UNJUK KERJA SDM K3

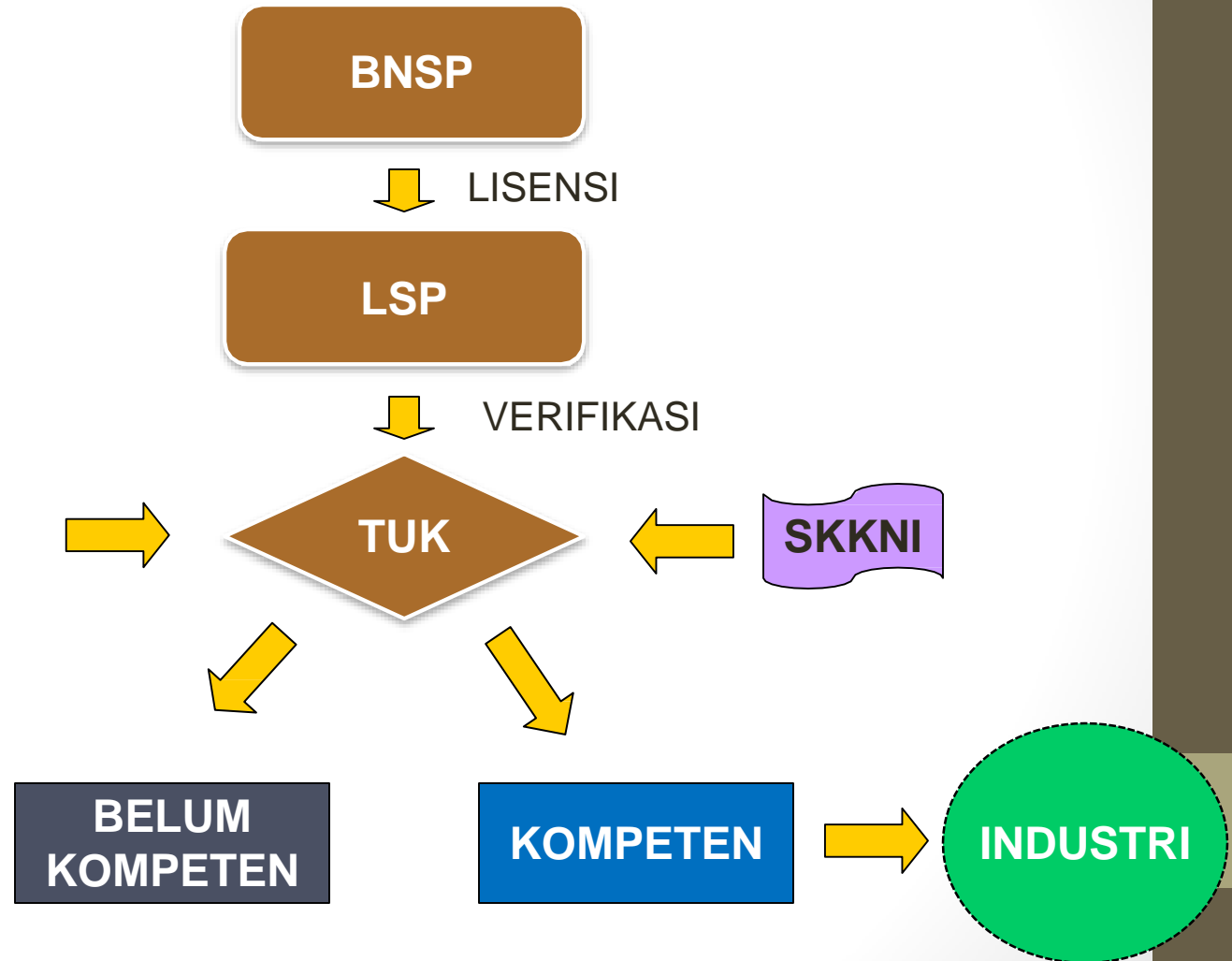


MEKANISME SERTIFIKASI



PESERTA UJI

LEMBAGA DIKLAT
PERUSAHAAN
MASYARAKAT



UJI KOMPETENSI

UJI KOMPETENSI ADALAH PROSES PENILAIAN BAIK TEKNIS MAUPUN NON TEKNIS MELALUI PENGUMPULAN BUKTI YANG RELEVAN UNTUK MENENTUKAN APAKAH SESEORANG KOMPETEN ATAU BELUM KOMPETEN PADA SUATU UNIT KOMPETENSI ATAU KUALIFIKASI TERTENTU



SESEORANG DINYATAKAN KOMPETEN APABILA BUKTI-BUKTI YANG ADA TELAH MEMENUHI ASPEK-ASPEK SESUAI DENGAN STANDAR KOMPETENSI YANG DIUJIKAN

SERTIFIKAT KOMPETENSI



SERTIFIKAT UNIT KOMPETENSI

ADALAH SERTIFIKAT YANG MENERANGKAN ASSESI TELAH KOMPETEN DALAM UNIT KOMPETENSI TERTENTU

SERTIFIKAT KUALIFIKASI KOMPETENSI

ADALAH SERTIFIKAT YANG MENERANGKAN ASSESI TELAH KOMPETEN TINGKAT KUALIFIKASI SETELAH MEMENUHI SEJUMLAH UNIT KOMPETENSI YANG DIPERSYARATKAN



MANFAAT SERTIFIKAT KOMPETENSI

DAPAT MENJADI JAMINAN UNTUK REKRUITMEN TENAGA KERJA KOMPETEN.

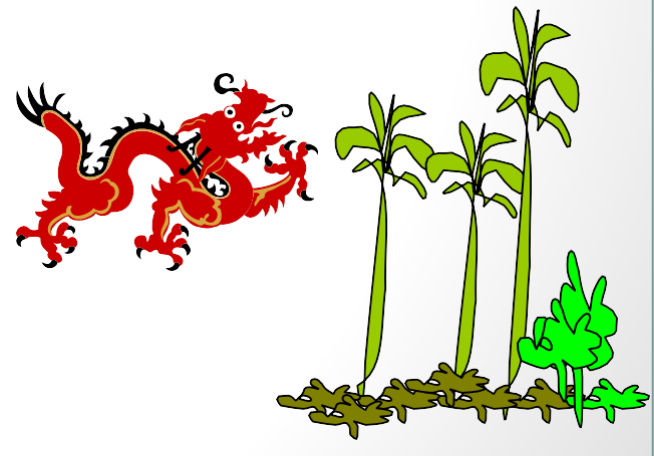
DAPAT MENJADI DASAR PENETAPAN REMUNERASI.

DAPAT MENJADI DASAR UNTUK PENGEMBANGAN KARIR TENAGA KERJA

MENJADI ACUAN UNTUK PERUNDINGAN *MUTUAL RECOGNITION ARRANGEMENT* (MRA) ANTAR NEGARA DALAM RANGKA KESEPAKATAN WTO DAN AFTA (Termasuk MEA – Masyarakat Ekonomi Asean, berlaku 31-12-2015)



terima kasih



DAFTAR NILAI

SEMESTER GANJIL REGULER TAHUN 2023/2024

Program Studi : Teknik Elektro S1

Matakuliah : K3 & Teknik Lingkungan

Kelas / Peserta : A

Perkuliahan : Kampus ISTN Bumi Srengseng Indah

Dosen : Fivit Marwita, Ir., MT.

Ariman, ST, MT

Hal. 1/1

No	NIM	N A M A	ABSEN	TUGAS	UTS	UAS	MODEL	PRESENTASI	NA	HURUF
			10%	20%	30%	40%	0%	0%		
1	19220001	Muhammad Isra Maulana	100	70	82	85	0	0	82.6	A
2	19220004	Abdullah Khoirurafil Umam	100	72	83	83	0	0	82.5	A
3	21220002	Wahyu Octaviano	100	71	84	84	0	0	83	A
4	21220003	Harry Toding Karurung	100	72	85	85	0	0	83.9	A

Rekapitulasi Nilai							
A	4	B+	0	C+	0	D+	0
A-	0	B	0	C	0	D	0
		B-	0	C-	0	E	0

Jakarta, 26 January 2024

Dosen Pengampu

Fivit Marwita, Ir., MT.

Dosen Pengajar

Ariman, ST, MT