



**YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL**

Jl. Moh. Kahir II, Bumi Serpong Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12040 Telp. (021) 727 0090, 707 4045,
787 4647 Fax. (021) 786 6955, <http://WWW.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK
Nomor : 48 /03.1-H/IX/2023
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

N a m a : apt. Jenny Pontoan, M.Farm. **Status** : Tetap.
Nik : 01.191495 **Program** Sarjana Prodi Farmasi
Jabatan Akademik : AA

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)				
	Farmakoterapi 1 (C)	Ruang HC-6		1	Kamis, 08.00-09.40
	Informasi Obat (B)	Ruang B-4		1	Kamis, 08.00-09.40
	Toksikologi (C)	Ruang HC-6		1	Jumat, 13.00-14.40
	Farmakoterapi 1 (K)	Ruang HC-4		1	Kamis, 17.00-18.40
	Informasi Obat (L)	Ruang HC-7		1	Sabtu, 10.00-11.40
	Kapita Selekt(B) (K)	Ruang HC-6		1	Rabu, 17.00-18.40
	Toksikologi (K)	Ruang HC-6		1	Sabtu, 17.00-18.40
	Toksikologi (L)	Ruang HC-4		1	Sabtu, 19.00-20.40
	Toksikologi (M)	Ruang HC-9		1	Sabtu, 19.00-20.40
	Bimbingan Skripsi			3 Jam/Minggu	1
	Menguji Tugas Akhir			3 Jam/Minggu	1
	Pengembangan Bahan Ajar			6 Jam/Minggu	2
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Pelathan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1	
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Pertemuan Ilmiah		3 Jam/Minggu	1	
	Jumlah Total			16	

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan pengajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional
Penugasan ini berlaku dari tanggal 01 September 2023 sampai dengan tanggal 28 Februari 2024

Tembusan :

- Direktur Akademik - ISTN
- Direktur Non Akademik - ISTN
- Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
- Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi
- Arsip

Jakarta, 01 September 2023
Dekan

(Dr. apt. Rendanipta, M.Si)