



**KENARI DJAJA**

**asrinesia**  
MAJALAH INDONESIA ASRI

# SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

**MAULINA DIAN**

Atas partisipasinya sebagai PESERTA seminar online  
**Arsitek Friedrich Silaban : Karya & Pemikirannya**  
yang diselenggarakan hari Kamis, 21 Desember 2023.

Penyelenggara



**Hendra B. Sjarifudin**  
Presiden Direktur  
PT. Kenari Djaja Prima



**Sri Murdiningsih Sunardi**  
Pemimpin Redaksi/CEO  
Majalah Asrinesia



YAYASAN PERGURUAN CIKINI  
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp. (021) 727 0090, 787 4645, 787 4647 Fax. (021) 786 6955  
<http://www.istn.ac.id> E-mail: rektorat@istn.ac.id

**SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK**

Nomor: 02 /03.1-F/IX/2023

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama	: Ir. Maulina Dian Purwanti, MT	Status Pegawai	: Dosen Tetap
NIK	: 01.92866/12880003	Program Studi	: Arsitektur S-1
Jabatan Akademik	: Lektor Kepala		

Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Ket	
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	1. MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)					
	1. Perenc & Peranc Arsitektur 1 (1/4)	G.F/ Ars	Rabu, 08.50-12.00	2		
	2. Perenc & Peranc Arsitektur 5 (5/5)	G.F/ Ars	Selasa, 08.50-12.00	2		
	3. Caracter Building (1/3)	G.F/ Ars	Senin, 08.50-11.20	1		
	4. Manajemen Bangunan 3 (5/4)	G.F/ Ars	Senin, 13.00-14.40	1		
	5. Heritage (6/3)	G.F/ Ars	Selasa, 13.5-15.30	1		
	6. Metode Penelitian (5/2)	G.F/ Ars	Jumat, 08.50-10.30	1		
	7. Arsitektur Pariwisata (P) (6/2)	G.F/ Ars	Senin, 13.50-15.30	1		
	2. PEMBIMBING					
	1. Tugas Akhir			3 Jam / Minggu	1	
2. Akademik			3 Jam / Minggu	1		
3. PENGUJI						
1. -				-		
II PENELITIAN	1. Penelitian Ilmiah		3 Jam / Minggu	1		
	2. Penulisan Jurnal Ilmiah		3 Jam / Minggu	1		
	3. Penulisan Diktat Kuliah			-		
	4. Menerjemahkan Buku Ilmiah			-		
	5. Pengembangan Program Kuliah Kurikulum			-		
	6. Pengembangan Bahan Ajar			-		
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Menduduki Jabatan di Pemerintah			-		
	2. Pengemb Hasil Pend & Penelitian utk Peng. Mas			-		
	3. Memberikan Penyuluhan pada Masyarakat			1		
	4. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat			-		
	5. Menulis Karya Pengabdian Pada Masyarakat yang Tidak Dipublikasikan			-		
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Menjadi Anggota Panitia pada Suatu Perguruan			-		
	2. Menjadi Anggota Badan Lembaga Pemerintah			-		
	3. Menjadi Anggota Organisasi Pemerintah			-		
	4. Mewakili Lembaga Pemerintah			-		
	5. Menjadi Anggota Delegasi Nasional ke Pertemuan-pertemuan Internasional			-		
	6. Berperan Serta Aktif dalam Pertemuan Seminar			1		
	7. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Dosen			-		
	8.					
<b>Jumlah Total</b>				<b>16</b>		

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal **18 September 2023** sampai dengan **04 Februari 2024**.

**Tembusan :**

1. Direktur Akademik - ISTN
2. Direktur Non Akademik - ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN
4. Kepala Program Studi Arsitektur
5. Arsip

Jakarta, September 2023  
Dehan FTSP

  
(Ir. Lely Mustika, MT)

