Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I
**I N S T I T U T S A I N S D A N T E K N O L O G I N A S I O N A L**
Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

# SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 13 /03.1-F/IX/2023

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nama | : | **Muhamad Komarudin, S.Si., M.Si** | Status Pegawai | : | **Tetap** |
| NIK | : | **01.221571** | Program Studi | : | **Teknik Sipil S1** |
| Jabatan Akademik | : | **(Cand.) Asisten Ahli** | | | |

| Bidang | Perincian Kegiatan | Tempat | Jam/Minggu | Kredit (SKS) | Ket. |
|---|---|---|---|---|---|
| **I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN** | 1. Pengajaran di Kelas termasuk Laboratorium | | | | |
| | 1. Hidrologi | S1-Reg | 10.30-12.10 | 2 | Kamis |
| | 2. Fisika Terapan | S1-Reg | 13.00-14.40 | 1 | Senin |
| | 3. Rekayasa Irigasi | S1-Reg | 10.30-13.00 | 2 | Kamis |
| | 4. Rekayasa Lingkungan | S1-Reg | 08.00-10.30 | 2 | Kamis |
| | 5. Tugas Tambahan sebagai Kepala Laboratorium | | | 3 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 2. Pembimbing | | | | |
| | 1. Seminar | | | | |
| | 2. Kerja Praktek | | | | |
| | 3. Tugas Akhir | | | 1 | |
| | 4. Pembimbing Akademik | | | 1 | |
| | 3. Penguji | | | | |
| | 1. Tugas Akhir | | | 1 | |
| | 2. Kerja Praktek | | | | |
| **II PENELITIAN** | 1. Penelitian Ilmiah | | | 1 | |
| | 2. Penulisan Karya Ilmiah | | | | |
| | 3. Penulisan Diktat Kuliah | | | | |
| | 4. Menerjemahkan Buku Kuliah | | | | |
| | 5. Pengembangan Program Kuliah Kurikulum | | | | |
| | 6. Pengembangan bahan ajar | | | | |
| **III PENGABDIAN PADA MASYARAKAT** | 1. Menduduki Jabatan Di Pemerintahan | | | | |
| | 2. Pengembangan Hasil Pend. & Penelitian | | | | |
| | 3. Memberikan Penyuluhan/pelatihan/penataran/ceramah | | | | |
| | 4. Memberikan pelayanan kpd Masyarakat umum | | | 1 | |
| | 5. Menulis karya PengMas yang tidak dipublikasikan | | | | |
| | 1. Menjadi anggota panitia/badasn pada suatu PT | | | | |
| | 2. Menjadi anggota Badan Lembaga Pemerintah | | | | |
| | 3. Menjadi anggota Organisasi profesi | | | 1 | |
| | 4. Mewakili PT/Lembaga Pemerintah, duduk dalam penitia antar Lembaga | | | | |
| | 5. Menjadi anggota Delegasi Nas. Ke Pertemuan Int. | | | | |
| | 6. Berperan serta aktif dalam Pert. Ilmiah/Seminar | | | | |
| | 7. Anggota Dalam Tim Penilai Jabatan Dosen | | | | |
| **Jumlah Total** | | | | **16** | |

Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains danTeknologi Nasional. Penugasan ini berlaku tanggal 25 September 2023 sampai dengan 28 Februari 2024.

Tembusan :

1. Direktur Akademik – ISTN
2. Direktur Non Akademik – ISTN
3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia – ISTN
4. Kepala Program Studi Teknik Sipil
5. Arsip

Jakarta, ..... Oktober 2023

ISTN

**(Ir. Lely Mustika, M.T.)**