



YAYASAN PERGURUAN CIKINI
INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI NASIONAL

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640
Telp. 021-7270090 (hunting), Fax. 021-7866955, hp: 081291030024
Email : humas@istn.ac.id Website : www.istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK

Nomor : 183 / 03.1 – 1/ X/ 2023

SEMESTER GANJIL, TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama	: Riadi Marta Dinata,S.Kom, M.Kom	Status Pegawai	: Edukatif Tetap			
NIK/NIDN	: 0320087704		: Teknik Informatika			
Jabatan Akademik	: TENAGA PENDIDIK					
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (sks)	Keterangan	
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPNSI DAN LABORATORIUM)					
	1. Pemeliharaan Komputer	A-3		1	Selasa 13:00-14:40	
	2. Pemrograman Internet	A-3		1	Rabu, 10:00-11:40	
	3. Animasi Kartun dan Iklan	A-4		1	Senin, 11:41-13:00	
	4. Jaringan Komputer	A-2		1	Selasa 13:00-14:40	
	5. Administrsi Jaringan	A-6		1	Rabu, 15:00-16:40	
	6. Augmented dan Virtual Reality	A-2		1	Jumat, 08:00-09:40	
	7. Sekuriti Informasi	A-1		1	Kamis, 13:00-15:30	
	8. Ka.Lab Komputer			08.00 – 16.00	3	Senin - Jumat
	9. Membimbing Kerja Praktek			3 Jam/Minggu	2	
	10. Membimbing Tugas Akhir			3 Jam/Minggu		
11. Menguji Tugas Akhir			3 Jam/Minggu	1		
II PENELITIAN	1. Penulisan Karya Ilmiah		3 Jam/Minggu	1		
II PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	1. Pelatihan dan Penyuluhan		3 Jam/Minggu	1		
IV UNSUR-UNSUR PENUNJANG	1. Berperan Serta Aktif Dalam Pertemuan Ilmiah/ Seminar		3 Jam/Minggu	1		
Jumlah Total				16		
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan yang berlaku di Institut Sains dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku tanggal 26 September 2023 sampai dengan tanggal 29 Pebruari 2024.						
Jakarta, 20 September 2023 Dekan, (Marhaeni, S.Kom.,M.Kom.)						

Tembusan :

1. Ka. Biro Sumber Daya-ISTN
2. Ka. Biro Akademik-ISTN
3. Ka. Biro Keuangan-ISTN
4. Ka. Program Studi
5. Arsip