



**Y A Y A S A N P E R G U R U A N C I K I N I
I N S T I T U T S A I N S D A N T E K N O L O G I N A S I O N A L**

Jl. Moh. Kahfi II, Bhumi Srengseng Indah, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12640 Telp.(021) 727 0090, 787 4645,
787 4647Fax. (021) 786 6955, <http://WWW.istn.ac.id> E-mail:rektorat@istn.ac.id

SURAT PENUGASAN TENAGA PENDIDIK
Nomor : 106/03.1-H/III/2021
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021

N a m a	: apt. Jenny Pontoan, M.Farm.	Status	: Tetap.			
Nik	:	Program Sarjana Prodi Farmasi				
Jabatan Akademik	: AA					
Untuk melaksanakan tugas sebagai berikut:						
Bidang	Perincian Kegiatan	Tempat	Jam/ Minggu	Kredit (SKS)	Keterangan	
I PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	MENGAJAR DI KELAS (KULIAH/RESPONSI DAN LABORATORIUM)					
	Anatomi Fisiologi Manusia (C)			1	Senin, 08:00-09:40	
	Informasi Obat (B)			1	Kamis, 10:00-11.40	
	Informasi Obat (C)			1	Senin, 13:00-15:40	
	Praktikum Farmasi Fisik (A)			0.5	Senin, 10:00-13:00	
	Praktikum Farmasi Fisik (B)			0.5	Senin, 08:00-11:00	
	Bimbingan Skripsi			3 Jam/Minggu	1	
	Menguji Tugas Akhir/ Komprehensif			3 Jam/Minggu	1	
II PENELITIAN	Penulisan Karya Ilmiah		6 Jam/Minggu	2		
III PENGABDIAN DAN MASYARAKAT	Pelathan dan Penyuluhan		6 Jam/Minggu	2		
IV UNSUR UNSUR PENUNJANG	Penasehat Akademik		3 Jam/Minggu	1		
	Pertemuan Ilmiah		6 Jam/Minggu	2		
	Jurnal (administrasi)		3 Jam/Minggu	1		
	Jumlah Total			14		
Kepada yang bersangkutan akan diberikan gaji/honorarium sesuai dengan peraturan penggajian yang berlaku di Institut Sains Dan Teknologi Nasional Penugasan ini berlaku dari tanggal 02 Maret 2021 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2021						
Tembusan : 1. Direktur Akademik - ISTN 2. Direktur Non Akademik - ISTN 3. Ka. Biro Sumber Daya Manusia - ISTN 4. Kepala Program Studi Farmasi Fak. Farmasi 5. Arsip						
 Jakarta, 02 Maret 2021 Dekan (Dr. apt. Refdanita, M.Si)						